

	<div data-bbox="375 353 1316 582"> <p><b>Városi Könyvtár és Művelődési-Felnőttképzési Központ</b></p> <p><b>8790 Zalaszentgrót Batthyány u.9</b></p> <p><b>www.szentgrotkonyvtarvmk.hu Tel:83/360 120 és Felnőttképzési</b></p> <p><b>Központ</b></p> <p><b>Központ</b></p> </div>
---	--

## Beszámoló

a

**Városi Könyvtár és Művelődési- Felnőttképzési Központ**

**2022. évi pénzügyi és szakmai tevékenységéről**

**Készítette:**

**Varga István igazgató**

**Halász Veronika megbízott igazgatóhelyettes-könyvtáros**

**Kistüttösi Rita közművelődési szakember**

**2023. március 24.**

## **Bevezető**

A Városi Könyvtár és Művelődési- Felnőttképzési Központ ( a továbbiakban Intézmény) tevékenységét a Zalaszentgróti Városi Önkormányzat Képviselőtestületének 5/ 1999 ( IV. 30) sz. rendelete, az Intézmény Alapító Okirata, a 2020. február 27-én módosított Szervezeti és Működési Szabályzata, és 2022. évi Munkaterve a 2022. évi költségvetése, és Szolgáltatási Feladat ellátási tervalapján végezte 2022-ben.

Az elmúlt évben az év elején kidolgozott és az önkormányzat által elfogadott munkaterv alapján kezdtük a tevékenységünket. Az éves „Munkaterv” és a szolgáltatási és feladat ellátási terv alapján, havi szakmai egyeztetéseken túl, a rendezvények sajátosságainak megfelelően az SZMSZ és szabályzatai szerinti szervezeti felépítés alapján folyt a kommunikáció, a tevékenységek ellenőrzése, (belső nyomvonal,) a kockázatkezelés (kockázat felmérő) és kontrol tevékenységmegvalósítása.

## **BESZÁMOLÓ A 2022-ES ÉV KONTROLLTEVÉKENYSÉGÉRŐL**

### **1. Kontrollkörnyezet**

A hatályos Alapító okirat és SZMSZ rendelkezésre állt. A közművelődési rendeletben szabályozta az önkormányzat az intézmény célrendszerét. Az SZMSZ-ben a Szervezeti ábra rögzítette a tagjaink számára a felépítést, amely mindenki számára megismerhetővé vált és írásos nyilatkozatban elfogadásra került.

Rendelkezésre állnak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok:

- Alapító okirat
- Munkaköri leírások
- Szabályzatok:
  - Munkavédelmi szabályzat
  - Tűzvédelmi szabályzat
  - Iratkezelési szabályzat
  - Belső ellenőrzési Szabályzat
  - Könyvtárhasználati Szabályzat
  - Gyűjtőköri, Gyűjteményfejlesztési és Állományvédelmi Szabályzat
  - Gépjárművek költségelszámolásának szabályzata
  - Beszerzések lebonyolításának Szabályzata
  - Eszközök és források értékelési Szabályzata

- Gazdálkodási Szabályzat
- Leltárkészítési és leltározási Szabályzat
- Pénzkezelési Szabályzat
- Számviteli politika
- A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje
- Integrált kockázatkezelés eljárásrendje
- Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat
- Számlarend

Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések, különösen a tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, beszerzések lebonyolításával - kapcsolatos eljárásrendek.

A szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat meghatároztuk a szervezeti és működési szabályzatban, és a munkaköri leírások ezeket a szabályokat alátámasztják.

A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettük az kockázatfelmérő lapokkal összhangban. A költségvetési szerv vezetője szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét a Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje és az Integrált kockázatkezelés eljárásrendje szabályzatokban.

Január 1-jétől a közalkalmazotti jogviszony munkaviszonnyá alakult, ennek megfelelően a munkaköri leírások módosítására került sor.

A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettük a Munkaköri leírásokban, melyet a munkavállalók aláírásukkal elfogadtak.

A költségvetési szerv működésében, a szakmai felkészültség minden dolgozónak a végzettségének megfelelő munkakör betöltésével biztosított volt. Az összeférhetlenségi nyilatkozatok a beszerzésekkel kapcsolatos dokumentációkban rendelkezésre állnak.

## 2. **Integrált kockázatkezelési rendszer**

Megtörtént az intézményünk tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása. Meghatároztuk az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követését. A kockázatfelmérő lapokon beazonosítottuk a kockázatok az ellenőrzési nyomvonal tervnek megfelelően. A kockázatok bekövetkezését a minimálisra csökkentettük. Ide tartozó szabályzatok:

- A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje
- Integrált kockázatkezelés eljárásrendje

Az intézményvezető az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására kijelölt egy határozatlan munkaidővel rendelkező szervezeti felelőst-a könyvtáros-, aki tevékenységét kapcsolt munkakörben, a munkaköri leírás szerinti egyéb feladatai mellett látja el.

A havonta megtörtént szakmai egyeztetéseken megtárgyaltuk az integritást sértő eseményeket és a szakmai egyeztető táblán rögzítettük, hogy a 2022-es évben nem volt ilyen esemény.

Az 2022 évre vonatkozóan a könyvtári kérdőíven, amelyen a tevékenységünk feltételrendszerét és minőségét értékeli a látogató szerepel a panaszokkal, javaslatokkal kapcsolatos kérdésünk is. Továbbá spontán beérkező panasz leadásra is volt lehetőség anonim módon a kihelyezett gyűjtőládába.

Ezen kívül a kockázatfelmérő adatlapon felmértük a kockázatokat és a belső nyomvonalterv alapján kockázati mátrix készült, amelyből megállapítható az intézményt érő kockázatok szintje. A kockázati nyilvántartás alapján kimutatható, hogy év végére a kockázataink minősége csökkent, sikerült alacsony szintre szorítani.

2022-ben az Ajándékozási Szabályzat alapján csak a könyvtárra vonatkozóan fogadtunk el magánszemélyektől a könyvtár javára ajándékkönyvet. Más egyéb ajándékozás nem történt.

2022. december 9-ig a főállású közművelődési szakember tudásával segítette a kontrolltevékenységet amely elsősorban fűtőkorszerűsítéshez és karbantartási munkák elvégzéséhez kapcsolódót.

### **3. Kontrolltevékenységek**

A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.

Biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás).

Biztosított volt a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága.

Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés.

Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja.

Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése.

Beszerezésekért felelős munkatárs a részmunkaidős közművelődési szakember.

Kapcsolódó Intézményi Szabályzatok:

Pénzkezelési szabályzat

Gazdálkodási szabályzat

Beszerezések lebonyolításának szabályzata

Eszközök és források értékelési szabályzata

Költségvetési intézményi számlarend

### **4. Információs és kommunikációs rendszer**

A részmunkaidős szakember munkaköri leírásában foglaltak szerint a kétheti munkaidő beosztást elkészíti, mely közzététele írásban és szóban történik. A rendezvények szervezése és a terembeosztás folyamatának előkészítése a havi szakmai egyeztetéseken, az egyeztető táblában rögzítetteknek megfelelően történik.

Egyeztető táblán jelöljük a részvételt és a megbeszélte témaköröket. Az integritással kapcsolatos jelzésekért a panaszokkal kapcsolatos észrevételeket. Rendezvények kommunikációja szervezeti ábra alapján történt, melyet az SZMSZ melléklete tartalmaz.

Külső kommunikáció megfelelő az intézményfenntartóval és intézményüzemeltetési osztállyal.

Látogatók tájékoztatása a közösségi oldalakon és honlapon.

Lakattal, zárral biztosított helyen tároljuk az érzékeny dokumentumokat.

A munkához kapcsolódó gépek jelszóval védettek.

A szabályzatok az intézmény honlapján elérhetőek, az intézményben a törvényileg előírt módon kifüggesztésre kerültek: Könyvtárhasználati szabályzat, Tűzvédelmi Szabályzat és az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat.

A részmunkaidős közművelődési szakember végzi az iratkezelést az előírásoknak megfelelően.

### **Belső kontrollszabályzat keretében szabályoztuk a kommunikációval kapcsolatos tevékenységet.**

Kialakítottuk és rögzítettük a jelentéstételre vonatkozó szabályokat az SZMSZ-ben és a munkaköri leírásokban, továbbá a tevékenységi dokumentációban a dolgozók mindennapos tevékenysége alapján rögzítésre került a végzett munkafolyamat, amelyet az igazgató ellenjegyzett.

Kialakítottuk és írásban rögzítettük a bizalmas információk kezelésére vonatkozó belső szabályzatot az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat szerint.

A mindennapi gyakorlatban a szabályzatoknak megfelelően történt információáramlás.

Ajándékozási szabályzatban és a munkaköri leírásokban is rögzítettük dolgozókra vonatkozó viselkedési normákat.

A belső szabályzatok megismerése az intézményben foglalkoztatottak által a szabályzatok záradékban megtörtént.

Gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervként a pénzügyi, gazdálkodási feladatokat ellátó költségvetési szervvel kötött munkamegosztási megállapodás szerinti információáramlás biztosított volt.

## **5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

Tevékenységi napló, nyilvántartási napló, szakmai egyeztető tábla készül a havi programokra vonatkozólag.

Igazgatói ellenőrzést dokumentáló értékelő lapot havonta elkészítettük.

Belső ellenőrzési Szabályzatnak megfelelően, a belső ellenőrzést a fenntartó önkormányzat **hivatala** által **foglalkoztatott** független személy végzi.

A Munkaköri leírásokban szereplő monitoring feladatok:

### **Technikus**

Munkavédelmi szabályzat és Tűzvédelmi szabályzat

**Könyvtáros**

Könyvtárhasználati Szabályzat

Gyűjtőkori, Gyűjteményfejlesztési és Állományvédelmi Szabályzat

**Részmunkaidős közművelődési szakember**

Iratkezelési szabályzat

Beszerzések lebonyolításának Szabályzata

Eszközök és források értékelési Szabályzata

Leltárkészítési és leltározási Szabályzat

**Teljes munkaidős közművelődési szakember**

Iratkezelési szabályzat

Beszerzések lebonyolításának Szabályzata

Eszközök és források értékelési Szabályzata

Leltárkészítési és leltározási Szabályzat

Belső Kontroll Szabályzat

Adatvédelmi és adatbiztonsági Szabályzat

Az intézményüzemeltetési osztállyal együttműködve végeztük a tevékenységet a pénzügyi teljesítésekre vonatkozólag.

Az ehhez kapcsolódó szabályzatok a Pénzkezelési Szabályzat, a Számviteli politika, a Számlarend, a Gazdálkodási Szabályzat és a Gépjármű üzemeltetési Szabályzat

Az intézmény dolgozóira az intézmény látogatóira, rendezvényein részt vevőkre vonatkozó szabályzatok:

A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, Integrált kockázatkezelés eljárásrendje, Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, Ajándékozási szabályzat

**I. Integrált és kockázatkezelés eredményei, minősége a mátrix és a nyilvántartás alapján.**

Beszámoló a 2022-es Kontrolltevékenységről Nyilvántartás alapján

Megállapítás: 2022. év elején közösen a Kockázatkezelési Szabályzat alapján elkészítettük az Ellenőrzési Nyomvonaltervet és a 2022-es Kockázatfelmérő adatlapot, mely alapján Kockázat kezelési Mátrixot töltöttünk ki az évre vonatkozóan. A Felmérő adatlap alapján, az év folyamán vezettük a Kockázati Nyilvántartást, melybe írtuk az év folyamán elért eredményeket.

Az év folyamán elért kockázati eredmények a 2022-es Nyilvántartás alapján:

## 1. Téma:

Helyi közművelődési könyvtári tevékenység támogatása

Szakmai beszámolók ellenőrzése statisztika alapján

Könyvbeszerzések ellenőrzése

Kölcsönzések ellenőrzése

Kockázat:

Drágulnak a könyvek, meg kell felelnünk a keresletnek

javaslat:

Mivel előző évben a tervezetthez képest többet költöttünk könyvvásárlásra, az érdekeltségnövelőn is várhatóan több támogatást nyerünk. Rendszeresebben figyeljük a kiadók akciós lehetőségeit.

Eredmény: Figyeltük a kiadók akciós lehetőségeit és a lehető legolcsóbb beszerzéseket választottuk mégis maradva a gyűjtőköri szabályzat mellett. A 200.000 Ft érték alatti beszerzések esetében minden esetben a számlák és a megrendelési lapok dokumentációjuk és ellenőrzésük megtörtént.

A 2022. márciusban a megyei könyvtárnak és az országos statisztikának leadott szakmai beszámolókat (beszámoló és munkaterv) az Igazgató átnézte és aláírásával ellenőrizte. A kölcsönzési statisztikát a könyvtáros könyvtári Munkanaplóban vezette, melyet az igazgató szintén folyamatosan ellenőrzött és aláírt. Az év végi kölcsönzési eredmények hasonlóan megfelelőek az előző évek arányainak.

Alacsony kockázaton tartottuk.

## 2. Téma:

A település szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása

Helytörténeti klub bővítése,  
Kiállítások szervezése

Kockázat:

A komplex helytörténeti anyag hiánya

Javaslat:

Felajánlásokból, hagyatékokból, a megyei könyvtár anyagának átcsoportosításával

Eredmény:

Hoztak helytörténeti anyagot és volt egy Lengyel vonatkozású kiállítás és dokumentumok a csáfordi leletekről, több kiállítás a Könyvtárban Benyó Ildikó grafikáit átadtuk a zalakoppányi telephelyen (születési helyén) működő egyesület részére, a teljes anyagot dokumentáltan. Itt állandó kiállítást fog rendezni a Zalakoppányért Egyesület.

Fontosnak tartottuk, hogy a kisvárosrészekben a helyi identitás erősítését.

A könyvtár egyik profiljaként kulturális kiállításokat szervez és készít, melyhez állandó kapcsolatban van országos múzeumokkal és könyvkiadóval.

A helytörténeti anyag minden évben a megyei könyvtár és olvasók által felajánlott dokumentumokkal egészül ki.

Alacsony kockázaton tartottuk.

### 3. Téma:

Közművelődési, könyvtári események szervezése és iskolarendszeren kívüli szakkörök, klubok, művészeti csoportok működtetése

Főnix gitárcsoport

Szentgrót Táncegyüttes

Olvasókör

Moderntánc csoportok

Vesszőfonás

Hímzés



Nemezelés SZAKKÖRÖK indításának  
ellenőrzése

Kockázat:

Külső körülmények miatt nagy lesz a lemorzsolódás

Javaslat:

Folyamatos bemutatása a tevékenységeknek és bekapcsolódási lehetőség biztosítása a online térben

Eredmény:

Az NMI által támogatott szakkörökből kiállítást tudtunk megvalósítani, a nyári időszak ellenére mintegy 70 résztvevővel, az NMI zalai igazgatónője és a város polgármestere nyitotta meg a kiállítást.

Új szakköröket sikerült indítani (gyöngyfüzés, makramé, mézeskalács) novemberben.

A hagyományos Olvasókör 2020 óta folyamatosan működik, minimális költséggel, önerőből, újonnan jött tagokkal is, az év folyamán szervezett közös kirándulás is megvalósult.

A Szentgrót Táncegyüttes és a művészeti csoportok (Moderntánc) próbái és fellépései sikeresen megvalósultak.

A szakkörök, klubok Munkanaplóit ellenőrizte az igazgató.

Alacsony kockázaton tartottuk.

#### 4. Téma:

Igények, lehetőségek felmérése esetén, rangsorolása

Közművelődési Igényfelmérés

Program elégedettségi felmérés, igényfelmérés újságban

Kockázat:

Igények feldolgozása nem sikerül teljes körűen és nem tudjuk az igényeket kielégíteni alacsony számban érkeznek vissza az igényfelmérő lapok októberi-novemberi programok előre lekötése

javaslat:

Januárban lekötjük előre, időben az októberi-novemberi programokat

Eredmény:

Igényfelmérés év végén az olvasók körében. Sikertelen volt kitölteni a könyvtári olvasókkal a kérdőíveket. Az eredmények az előző évekhez hasonlóak, a könyvtáros személyével, tudásával és segítőkészségével elégedettek a könyvtárlátogatók, probléma, hogy az idősebb korosztály nem tájékozódik rendszeresen az interneten a programokról, így egyéb tájékoztatási lehetőségeket is figyelembe kell venni, a programokra, és különösen a könyvekre igény van a rendszeres olvasók körében, mellyel többségben elégedettek, szükséges lenne a könyvtár belső terének felújítása és a polcok bővítése, a lassabban működő számítógépek helyett gyorsabbak beszerzése. A könyvtáros hozzáállása és kiszolgálása.

Alacsony kockázaton tartottuk.

## 5. Téma:

Személyi feltételek biztosítása

Munkaszerződés módosítás (béremelés) igénybejelentés ellenőrzése, hiánypótlás

Kockázat

A béremeléshez szükséges adatok pontatlansága miatt hiánypótlásra lesz szükség

Javaslat:

Az intézményüzemeltetési osztály segítségét kérjük a béremeléshez szükséges igénybejelentő pályázathoz

Eredmény:

Megvalósult év elején a béremelési pályázat és az új munkaszerződés-kötések. Az egyik közművelődési szakemberünk 2022. december 10-én közös megegyezéssel távozott az intézményből, továbbá az energiatakarékossági intézkedésekből fakadóan egy 4 órás takarítói állás is megszüntetésre került.

Alacsony kockázaton tartottuk.

## 6. Téma:

Egészségügyi feladatok ellátása, tűzvédelmi oktatás, munkavédelmi oktatás,  
Munkaszerződés módosítás (béremelés) igénybejelentés ellenőrzése, hiánypótlás

### Kockázat

Munkavédelmi hiányosságok merülnek fel, nem megfelelő a munkaruha

Az irányfények akkumulátorai lemerülnek.

### Javaslat:

Munkaruha vásárlása a takarítóknak és a technikusnak, az irányfények akkumulátorait cserélni időben

### Eredmény:

Irányfények ellenőrzése havonta megtörtént, amelyik nem világított, hibajavítás után azonnal kicseréltük.

Munkaruha-vásárlások megvalósultak (technikus és takarítók) Még alacsonyabb szintre csökkentettük a munkabalesetek bekövetkezését.

Alacsony kockázaton tartottuk.

## 7. Téma: Fűtésrendszer felújítása pályázatból, vízelvezető, tető átvizsgálása

### Kockázat

Munkavédelmi hiányosságok merülnek fel, nem megfelelő a munkaruha

Az irányfények akkumulátorai lemerülnek.

### Javaslat:

A fűtési idény zárása utánra kell ütemezni a kazánok leállítását

Eredmény:

A kazánokat EMT-TE-B-B21-0050 számú pályázat keretében felújítottuk a fűtési rendszert, amelynek során csökkentettük a kockázatát annak, hogy lassú, ill. hosszú ideig tart a felfűtés, továbbá mintegy 30 %-os megtakarítást is sikerült elérni.

Alacsony kockázaton tartottuk.

8. Téma:

Városrészi intézmények működése, Helységbérlések ellenőrzése,  
Programok koordinálása.

Kockázat

A városrészi megbízottakkal nehézséget okoz az azonos időszakban történő rendezvények.

Javaslat:

A városrészi feladatokkal megbízott közművelődési szakember folyamatosan kell, hogy koordinálja a rendezvények megvalósítását és a terembérleti igényeket.

Eredmény:

A klubteremben, a gyerekkönyvtárban és a színházteremben megvalósuló terembérletek a terembérletnek megfelelően valósultak meg.

Olyan jellegű tevékenységekre adtuk ki a termeket, amelyek kereskedelmi szempontból hiánypótlóak (konyhai eszközök, kertészeti eszközök, valamint a közel áll a közművelődési jellegű tevékenységekhez – technóskiállítás, kisállat bemutató).

Alacsony kockázaton tartottuk.

## 9. Téma:

Pályázat figyelés és kiválasztás

Kockázat

A pályázati feltételeknek nem felel meg az intézmény.

Javaslat:

Az intézmény energetikai felújításával kapcsolatos pályázati lehetőségeket kell figyelni és segítséget kérünk az önkormányzati pályázatíróktól.

Eredmény:

A pályázat beadásra került az Önkormányzat adta be a pályázatot, elbírálása még nem történt meg.

Alacsony kockázaton tartottuk.

## 10. Pályázat megírása, beadása, ellenőrzése

Kockázat

A pályázat megírása nem körültekintően történik ezért kicsi az esély

Javaslat:

Külső pályázatíró bevonása

Eredmény:

Nem pályázhatunk, mert nem felelünk meg a pályázat kritériumainak, hogy az épület felújítás alatt áll.

Alacsony kockázaton tartottuk.

11.

A Száll az ének kórusokkal projekt megvalósítása

Kockázat

A veszélyhelyzet miatt csúszik a kórusfesztiválok megszervezése

Javaslat:

A felkészítő tanárok ösztönzése és a kórusok bevonása a szervezésbe

Eredmény:

A 2021. novemberre meghirdetett első kórusfesztivált a pandémia miatt el kellett halasztani, márciusban viszont sikerült megvalósítani 8 fellépő kórusral szakértő mentor jelenlétében, a másodikat szintén 8 kórusral Türrén, a harmadikat Zalaapáti templomban, a negyediket pedig ismét Zalaszentgróton a Szent István téren az összetartozás napján szervezésbe sikeres volt.

Alacsony kockázaton tartottuk.

12.

Támogatási szerződés aláírása

Kockázat

A pályázat eredményének kihirdetése késlekedik

Javaslat:

A projektötlet alapján feltételesen előkészítjük a megvalósítás folyamatát

Eredmény:

Mivel nem pályáztunk 2022-re vonatkozóan nem volt támogatási szerződés.

Alacsony kockázaton tartottuk.

13.

14

Pályázat megvalósulása, nyilvántartás vezetése, ellenőrzése

Pályázat ellenőrzése során tapasztalt hiányosságok

kapcsolattartás a szakkörvezetőkkel

#### Kockázat

A fenntartási beszámolót nem tudjuk időre elkészíteni a dokumentációk hiányossága miatt

Javaslat:

Folyamatos kapcsolattartás a szakkörvezetőkkel és az iskolaigazgatókkal

Eredmény:

A pályázat fenntartási tevékenységgel összefüggő szakmai beszámolót elfogadták, helyszíni ellenőrzés nem volt a pályázattal kapcsolatos monitoring kérdőívet határidőben kitöltöttük. A fűtőkorszerűsítési pályázat esetében az ajánlattételi dokumentációk elbírálásába bevontuk az Önkormányzat műszaki osztályának vezetőjét, a kazánok cseréje a szerződésnek megfelelően időben megtörtént.

Alacsony kockázaton tartottuk

14.

Más intézmények közötti kommunikáció

#### Kockázat

Az átalakult művészeti iskolarendszer miatt a személyi változások problémát jelenthetnek a rendszeres jó minőségű kommunikációban

Javaslat:

Személyes megbeszélések során egyeztetjük, a tartalmi célokat majd a rendezvények megvalósításában segítjük egymást

Eredmény:

A művészeti iskolai néptáncsoportok felléptek az intézmény által szervezett programokon (Magyar Kultúra napja, Március 15., Május 1-je, Augusztus 19- Néptáncgála, Aug. 20. , Október 23.)

Alacsony kockázaton tartottuk.

15.

Kimenő információ elektronikus vagy papíralapú

Kockázat

Az ügyfélkapun keresztül érkező információt nem mindig sikerül figyelemmel kísérni

Javaslat:

Telefonon történő egyeztetések lerövidítik a megvalósítandó feladatok idejét

Eredmény:

A szervezést és a különböző kommunikációkat az intézmények, klubok, szakkörök irányában, e-mailekben, telefonon, személyesen, intézményi vonalas és mobil telefonon intéztük. Az önkormányzati Intézményüzemeltetési osztállyal személyesen és papíralapon valamint minden alkalommal részt vettünk az önkormányzati kulturális tanácsadó testület munkájában a városrészi és az intézményi programok megbeszélésével kapcsolatosan

Alacsony kockázaton tartottuk.

16. Irányító szervtől vagy egyéb szervtől beérkező információ

Kockázat

Az ügyfélkapun keresztül érkező információt nem mindig sikerül figyelemmel kísérni

Javaslat:

Mivel több személy is hozzáfér a hivatalos ügyfélkapuhoz,  
több személy is lehetőséget kap az ügyfélkapu figyelésére a titoktartási kötelezettség mellett

Eredmény:



Az Intézményüzemeltetési osztály vezetője és egyik megbízottja, az Intézmény részéről igazgatója figyelték az intézménybe érkező hivatalos dokumentumokat.

Alacsony kockázaton tartottuk.

17.

Információ továbbítása vezető felé  
kapcsolat a szakmai egységek megbízottjai között

Kockázat

A visszajelzések a megbeszélte feladatokkal kapcsolatban nem érkeznek időben a vezető felé és késlekedve tud csak intézkedni

Javaslat:

A szakmai egységek megbízottjai folyamatos kapcsolatot tartanak

Eredmény:

Az egyeztető tábla igazolja a szakmai egységek tagjainak havi megbeszéléseken és egyeztetéseken történt feladatok előkészítését

Alacsony kockázaton tartottuk.

18. Belső információáramlás

szorosabb kapcsolat a szakmai egységek között

Kockázat

A szakmai egységek között nem megfelelő az információáramlás ezért a vezető nem jut információhoz

Javaslat:

A szakmai egységek között szorosabb kapcsolatot kell tartani

Eredmény:

A könyvtári és a közművelődési szakmai egység között folyamatos volt a kommunikáció, a közös irodában végzett szakmai munka koordinációja is folyamatos volt, így a rendezvények, szolgáltatások szervezését megvalósítását és a szolgáltatásokat folyamatos egyeztetéssel történt (lásd Szakmai Egyeztető tábla)

Alacsony kockázaton tartottuk.

#### 19. Saját hatáskörű döntéshozatal

színházi és előadás igények rossz feltérképezése  
igényesebb előadások

##### Kockázat

Saját szervezésű előadásokból kevesebbet tudunk szervezni, ezáltal csökken a bevételünk

Javaslat:

Az igényesebb, nagy összegű előadások fogdása széles körű propagandával

Eredmény:

Az év folyamán azt tapasztaltuk, hogy a drágább belépőjegyet igénylő előadásokra lecsökkent az igény, ezért ezeket az előadásokat időben lemondtuk, és helyette a Dériné program keretében olcsó belépőjeggyel (200 Ft) valósítottuk meg a színházi programokat. A tervezett bevételek megvalósulásának kockázata évközben emelkedett, de a költségvetés módosításával és a feladatellátási terv kiigazításával a pénzügyi egyensúly folyamatosan biztosított volt.

Alacsony kockázaton tartottuk.

20.

Szabadidős és szórakoztató események szervezése, lebonyolítása, rendezvények megtartása

Kockázat

Időjárási problémák

Javaslat:

esőnapok,

alternatív helyek biztosítása az előadásra

Eredmény:

A hűvös időjárásra tekintettel a Főtérrre tervezett Kávészünet koncertünket sikerült megtartani a Sportcsarnokban mintegy 400-450 gyermek részvételével. A Szabadtéri Színpadra tervezett Néptáncgálát és az Augusztus 20-ai ünnepséget az esős idő miatt a Színházterembe tettük át. Az esős idő miatt a rendezvények megvalósulásának kockázata emelkedett, de sikerült megvalósítani nagy nézőszámú rendezvényeinket új színfoltként jelentkezett azonban a igény, hogy az óvodásoknak szabadtéri gyermekprogram keretében az intézmény színháztermébe tervezett rendezvényt ingyenessé tudtuk tenni az óvodásoknak (Laposa Julcsi koncert az óvodában).

Alacsony kockázaton tartottuk.

21.

Az alaptevékenységgel összefüggő reklámok szervezése

Nem időben történő reklámozás

közösségi média és szórólapok

Kockázat

Az újságban helyhiány miatt nem biztosítják az ingyenes reklámot

Javaslat:

többféle fórumon történő, gyors, figyelemfelhívó hirdetések a közösségi médiában, és szórólapok

Eredmény:

Általában időben történtek a szórólapok és a plakátok kihelyezése, a honlapra való felkerülésük akadózott, az egyik közművelődési szakember betegsége miatt. Ennek kockázatát év végére sikerült a minimális szintre csökkenteni azzal hogy a könyvtáros kolléganő vette át teljes mértékben a honlap működtetését.

Alacsony kockázaton tartottuk.

22.

Felnőtt és gyermek

színházi előadások, valamint komoly és könnyűzenei koncertek szervezése

Kockázat

Nem megfelelő számú érdeklődő

Javaslat:

iskolai szervezés, együttműködés az iskolákkal, ennek felerősítése

Eredmény:

Az ingyenes Lázár Ervin program ellenére az intézményben több gyermekszínházi előadást is bonyolítottunk, minimális szervezési költséggel, de az iskolákkal és óvodákkal, úgy a zalaszentgróti és a térségit tekintve, szoros együttműködésben. A Kávészünet koncertet a szoros együttműködésben tudtuk megvalósítani, hogy a sportcsarnokot rendelkezésünkre bocsátotta az intézmény. Így az egyik legértékesebb koncertünket látta az összes zalaszentgróti iskola.

Alacsony kockázaton tartottuk.

23.

A pandémia miatt kicsi valószínűsége a teljes éves programtervet meg tudjuk valósítani

Kockázat

A pandémia miatt lehet olyan kockázat ami a programjainkat nem engedi teljes mértékben megvalósítani

javaslat:

A már megtapasztalt vírushelyzet alatti módszereket alkalmazzuk abban az esetben, ha visszatér a vírus

Eredmény:

A pandémia időbeli csökkenése és a vírushelyzet enyhülése miatt a tervezett programjainkat csak kis mértékben kellett módosítani, elsősorban a bevételek csökkenése miatt, viszont az ingyenes rendezvényeinket az előző évhez képest sikerült megvalósítani (Kávészünet koncert, Nőnap Csonka András műsor és az összes könyvtári program, a Laposa Julcsi óvodai gyermeknap koncert, valamint két kórustalálkozó valamint a nemzeti összetartozás napján megvalósult Nóta- és Operettműsor, Néptáncgála is ingyenes volt) Annak a kockázatát hogy kevés érdeklődő látja a rendezvényeinket, a minimálisra csökkentettük, így lehetőséget adva azoknak az érdeklődőknek is, akik nem tudják megfizetni a magas összegű belépőket.

Alacsony kockázaton tartottuk.

24.

A működés tárgyi feltételeinek biztosítása

Technikai eszközök ellenőrzése

Kockázat

Technikai eszközök elhasználódása

javaslat:

Kérelem a fenntartó felé, új eszközök, illetve plusz eszközök beszerzésére

Eredmény:

Meghirdettük az elhasználdott, kiselejtezett mobilszínpadot. Eladtuk a mobilszínpadot.

Alacsony kockázaton tartottuk.

25.

A létesítmény, a berendezések, az eszközök üzemeltetése, karbantartása, folyamatos működési feltételek biztosítása, a biztonságos használhatóság

Kockázat

Karbantartás esetén nincs idő a gyors karbantartásra

Javaslat:

Az esetleg meghibásodás elkerülésére az eszközök állapotának időben történő ellenőrzése.

Külső szakember igénybevétele

Eredmény:

Sikerült feljavítani a nagy teljesítményű hangfalakat

Alacsony kockázaton tartottuk.

26.

A létesítmény programjához szükséges feltételek biztosítása (beszerzések, szerződések ellenőrzése)

időben történő előkészítés

Kockázat

Egy időben történő események rossz koordinálása

Javaslat:

időben történő előkészítés, kommunikáció indítása a részünkről

Eredmény:

Az intézményüzemeltetési osztály vezetője folyamatosan ellenjegyezte a fellépőkkel kötött szerződéseket

Alacsony kockázaton tartottuk.

27.

Gépek, berendezések megfelelő műszaki állapotban tartása, a használhatóság biztosítása

Írányfények elhasználódása – ellenőrzése havonta

Kockázat

Írányfények elhasználódása

Javaslat:

Írányfények havonta történő ellenőrzése a halványodó vagy zárlatos eszközök azonnali cseréje. csökkent a kockázatot

Eredmény:

4 irányfényt kellett kicserélni, amelynek a megvalósulása egy napon belül megtörtént az ellenőrzés után, így a nyitva tartást nem érintette és az intézményben ez idő alatt nem tartózkodtak látogatók

Alacsony kockázaton tartottuk.

28.

A takarító feladatok ellenőrzése, beosztás koordinálása

#### Kockázat

A fertőzés veszély a közösségi tevékenység folyamán a járvány idején fokozottabban jelentkezik

#### javaslat:

Fokozottabb fertőtlenítés szellőztetés és a kihelyezett fertőtlenítő eszközök rendszeres használata és a takarítási minőségének biztosítása.

#### Eredmény:

A második félévben közös megegyezéssel távozott az egyik takarító, a helyére sikerült a munkaügyi központ segítségével alkalmazni, aki pontosan, precízen végezte a munkáját, de sajnos az energiaválság miatt, a nyitva tartás csökkentése okán szintén közös megegyezéssel megszűnt a munkaviszonya

Alacsony kockázaton tartottuk.

29

Az intézmény külterületének (bejáratok felől) tisztántartása

#### Kockázat

Az intézmény negatív megítélésének kockázata erősödik ha a bejáratok tisztasága nem megfelelő

#### javaslat:

A tevékenység napló ellenőrzése és a konkrét feladatok elvégzésének biztosítása.

#### Eredmény:



Sikerült az északi oldalon a bejáratok környékét úgy elrendezni, hogy az elburjánzott növényzetet a technikus karbantartó megmetszette, valamint a rámpa alatti (külső személyek által odahordott hulladékot) elhelyezte a szeméttárolóinkban

Alacsony kockázaton tartottuk.

30.

Új munkaköri leírások szerinti munkatevékenység ellenőrzése

Kockázat

Az egyeztetéseket követően a munkafolyamatok megvalósítása a pontatlan kommunikáció révén bizonytalanná válik.

javaslat:

A szakmai egyeztető tábla alapján az elvégzendő feladatokat a szakmai egységekkel külön-külön is lekommunikáltuk.

Eredmény:

A könyvtári dokumentumokat és a szakköri munkanaplókat, valamint a beszerzéseket folyamatosan ellenőriztük. Integritást sértő eseményt nem tapasztaltunk. A 200.000 Ft alatti beszerzések esetén is a fogyóeszközökre és a szakmai anyagokra is megrendelőket készítettünk.

Alacsony kockázaton tartottuk.

31.

Pénztárgép és pénzkezelés jegyeladás, teremvár, fénymásolás

Kockázat

Az elszámolási ütemeken belül több bevétel halmozódik fel. A pénztárgépes készpénzes bevételek elszámolása pontatlan.

Javaslat:

A készpénz elhelyezését páncélszekrényben őrizzük 2x es riasztóval lekódolt helyiségben. A zárás és a felügyeletét 2személy kontrolálja A főpénztáros ellenjegyzése szükséges az elszámoláshoz.

Eredmény:

Folyamatosan, havonta a PM infó alapján kapott jelzésekről fakadóan, valamint a pénztári összesítő ellenőrzésekor egyeztettük a folyamatból fakadó hibákat és azokat javítottuk, illetve az intézményüzemeltetési osztály vezetőjével egyeztettük a költségvetési előirányzatok módosítását.

Alacsony kockázaton tartottuk.

32.

Költségvetés tervezése, készítése, intézményi bevételek és kiadások tervezése,

Kockázat

A munkaszerződéses jogviszonyban nem kötelező a kategória szerinti bér

Javaslat:

6 %-os béremelés megvalósítása a törvényi lehetőségek szerint.

Eredmény:

A tapasztalatok azt igazolják, hogy a költségvetést évközben módosítani kellett a körülményekhez alkalmazkodva, folyamatosan törekedtünk arra, hogy a pénzügyi ellensúly

megmaradjon és a szakmai tevékenységek színvonala erősödjön. Ezt a PM Infó jelentések alapján folyamatosan figyelemmel kísértük és a szakmai egyeztető táblára felvezettük az PM infó időpontjait.

Alacsony kockázaton tartottuk.

33.

Tevékenység dokumentáció ellenőrzése

Kockázat

A dolgozók nem készítik el időben a tevékenység dokumentációt

Javaslat:

Időt biztosítunk a pontosabb dokumentálásra.

Eredmény:

Az intézményvezető folyamatosan ellenjegyezte (hetente) a tevékenységdokumentációt.

Alacsony kockázaton tartottuk.

34.

Anyag – és eszköznyilvántartás

Tárgyi eszközök nyilvántartása

Kockázat

Tárgyi eszközök nyilvántartása dokumentálása az eszközökön levő leltári számok kopása miatt láthatósága bizonytalan

Javaslat:

Tárgyi eszközök leltárúkor megújítjuk a feliratot.

Eredmény:

Állóeszköz selejteztést és leltárt készítettünk, leltárhiány nem volt, sikerült értékesíteni a régi 0 értékre futott mobilszínpadot is.

Alacsony kockázaton tartottuk.

35.

Bevételek, beszerzések

Kockázat

A kisértékű beszerzésekkel kapcsolatos megrendelők nem időben készülnek el. Vagy nem a négy szem elve alapján történik a megrendelés.

Javaslat:

A megrendelőket csak igazgatói ellenjegyzéssel továbbíthatja feladatot ellátó alkalmazott.

Eredmény:

A rendezvények tekintetében az eredetileg nagy bevétellel tervezett rendezvényeket a megcsappant érdeklődés miatt elhagytuk, helyette kisebb költségvetésű, de értékesebbnek mondható rendezvényeket szerveztünk, így sikerült ingyenes, de nagy érdeklődésre számot tartó rendezvényeket létrehozunk. A pénztárgéppel összefüggő dokumentációt precízebbé, ellenőrizhetőbbé alakítottuk, a nyugtamásolatokkal és a PLU jelentésekkel átláthatóbbá tettük a bevételek elszámolását.

Alacsony kockázaton tartottuk.

36.

A kiadási, átutalási számlák nyomon követése, kezelése. A vásárolt fogyó eszközök szakmai anyagok intézményi célra történő átadása

Kockázat

Nem megfelelő a n nyilvántartás

javaslat:

A kiadási utalásos számlamásolatokat őrizzük, a fogyóeszközöket intézményi felhasználási céllal aláírásukkal igazolva átveszik dolgozók.

Eredmény: A kiadási utalásos számlamásolatokat őriztük, a fogyóeszközöket intézményi felhasználási céllal aláírásukkal igazolva átvették a dolgozók.

Alacsony kockázaton tartottuk.

37.

Munkaügy, szabadság,  
szabadságtervnek megfelelően vannak-e kiadva a szabadságok

Kockázat

A városrészi rendezvények módosíthatják a szabadság kiadás eredeti terveit.

javaslat:

Úgy kell elkészíteni a tervet hogy a saját szabadságrész rovására ne menjen.

Eredmény: Az éves szabadásokat úgy a dolgozók kérésének megfelelően, mint az intézményi igényeket (rendezvények lebonyolítása, könyvtári nyitva tartás, szakkörök folyamatos működtetése mellett) sikerült kiadni, a év eleji szabadságolási tervnek megfelelően. Az évvégi zsúfolt önkormányzati és intézményi rendezvényeink miatt a szabadságokat nem teljes mértékben tudtuk kiadni.

Alacsony kockázaton tartottuk.

38.

Munkaruha-juttatás

Kockázat

a takarítónők és a technikus biztonságos munkavégzése, jó minőségű védőruha nélkül kockázatos

Javaslat:

Ha költségvetésben biztosítjuk védő kesztyűk és védőbakancs vásárlását

Eredmény: A szükséges munkaruházatot sikerült megvásárolni, amelyet engedélyezett az intézményüzemeltetési osztály.

Alacsony kockázaton tartottuk.

Az alábbi beruházásokat karbantartásokat sikerült megvalósítani:

Karbantartás:

**Fűtőkorszerűsítés 15 217 381Ft**

**Karbantartás, tetőjavítás 3 174 985Ft**

**Beruházás 32 999Ft**

## **II. Intézményi költségvetésünk alakulása 2022-ben:**

Intézményi összes bevétel **10.330** e Ft volt, pályázattal együtt. Költségvetési támogatásunk **71.092** e Ft-ban realizálódott, a saját működési bevételünk **6.445** e Ft lett, ebből a terembérleti díj **599** e Ft. A kiadások mértéke intézményi szinten **71.820** e Ft volt, a személyi juttatások a **21.015** e/Ft, melynek a járulékai **3.176** e Ft, a dologi kiadások pedig **32.357** e Ft-ban realizálódtak. **Beruházási** kiadásunk **33** e Ft, felújítás **15.217** e. Ft volt. A rendezvények bevételei sajnos nem a tervezettnak megfelelően alakultak a többszöri lezárás újrakezdés az év eleji járványügyi helyzet és az év végi energia válság volt. A bevétel kiesés okozta hogy a felnőtteknek szóló nagyszínházi előadásokat sikerült megszerezni nagyon olcsón Így nem volt szükség nagy összegű belépőt szedni. A gyermekszínházi előadások is részben ingyenesek voltak. Ezért sikerült több ingyenes rendezvényt is lebonyolítanunk Kávészünet koncert, Laposa Julcsi és a Zala zenekar az ovisoknak, Kórus fesztiválok, Nóta operett és kézműves délután NÉPTÁNC GÁLA, Indián nyár. A sok bizonytalanság ellenére a pénzügyi egyensúlyt sikerült fenntartani év végéig.

## VMK gazdálkodási adatai több éves viszonylatban

E FT

	2009 év	2010 év	2011 év	2012 év	2013 év	2014 év	2015 év	2016 év	2017 év	2018 év	2019 év	2020 év	2021 év	2022 év
<b>Költségtérítési támogatás</b>	3410 5	25669	27905	3052 7	3025 4	28499	30709	3156 5	35411	35972	32362	47050	48114	71092
<b>Dologi kiadás</b>	2086 7	17140	17496	1858 0	2566 7	22662	21561	2274 3	24617	37176	41509	25077	26900	32357
<b>Rendezvények bevételei</b>	2566	3963	4068	3427	8371	6536	6430	6711	6119	8144	8792	3135	1474	2.513

**A a pandémia előtti és közbeeső időszakban a bevételek teljesülése nem sikerült Arra törekedtünk hogy a bevétel kiesés ellenére meg tudjuk valósítani az értékes rendezvényeket.**

**Az első négy hónapban jelentkező nagyobb mértékű közüzemi fogyasztást követte a megtakarítás ,amely a nyári időszakban is fennmaradt. Az őszi, téli időszakban a művészeti iskola a rezszi megtakarítás jegyében más intézménybe költözött. A heti 3napos nyitva tartás miatt átütemeztük a rendezvényeket .**

**(színházak , stand-up, kiállítások, szakkörök működtetése, tábor ) az év végére arezsi válság ellenére sikerült megvalósítani a rendezvényeket.**

**III. A költségvetésben meghatározott létszámaink az alábbiak szerint oszlottak meg:**

- Egy fő igazgató, aki heti 40 órában látja el a közművelődési feladatok megvalósítását és irányítását a felnőttképzési feladatok, szervezését, a működési feltételek biztosítását, valamint a művészeti iskola koordinálását, a munkaköri leírása alapján.
- Egy fő 8 órás könyvtáros látta el a könyvtári, beszerzési, szolgáltatási, kölcsönzési, adminisztrációs feladatokat, munkaköri leírása alapján.
- Egy fő 6 órás művelődésszervezői státusz biztosította a közművelődés nyilvántartást, rendezvényi szerzői jogdíj elszámolásokat, az adminisztrációt a statisztika elkészítését a dolgozók beosztásának dokumentálását, és a vidéki szervezői feladatokat.
- Egy fő 8 órás technikus a közművelődési, könyvtári, felnőttképzési és egyéb rendezvények technikai előkészítéséért, hangosításáért és plakátozásért, valamint tűz és munkavédelmi előírások betartásáért, az épület és berendezések karbantartásáért felelt.
- Két 4 órás, takarítói státusszal dolgoztunk. Az egyik délelőtt, a másik pedig délután felelt az intézmény takarításáért, közfoglalkoztatott segítségével.
- Nyitva tartás:  
Hétfő: 8- 20ig Kedd 11- 20 ig. Szerda 8-20 ig Csütörtök 8- 21 ig Péntek 8-20 ig  
Szombat: 8-12ig Ill. Du. program szerint Vasárnap: program szerint. Október 20-tól szerda csütörtök péntek 13-17.30 ig.

**IV. A tevékenység általános jellemzői**

A könyvtári tevékenységről általában elmondható, hogy majdnem egész évben tudtuk biztosítani- a pandémia és energiaválság időszakát leszámítva - a heti 36 órás nyitvatartási időt. Novemberben - decemberben az energiatakarékosság miatt bevezettük az átmeneti csökkentett nyitva tartást, nyitva tartásunk 3 napra: szerda, csütörtök, péntek délutánra korlátozódott: 13 órától 17:30-ig. A köztes időben egy irodán belül dolgoztunk, híreket és honlapot szerkesztettünk, a dokumentációt-adminisztrációt tartottuk nyilván, programokat szerveztünk a nyitva tartás idejére, telefonos ügyfélszolgálatot tartottunk, nyitvatartási időben végeztük az olvasószolgálatot. A kölcsönzések és reprográfiai szolgáltatások, az olvasás iránti igény megmaradt és a rövid nyitva tartás alatt is sokan jöttek egyszerre a könyvtárba. A teljes heti



nyitva tartásra való igény megvan, a beiratkozók és olvasók várják, hogy több alkalommal jöhessenek, viszont a fűtésszezon idején jelentősen csökkentek az energiaköltségek.

A közös könyvtári-művelődési központi honlap is működött 2022-ben, [www.szentgrotkonyvtarvmk.hu](http://www.szentgrotkonyvtarvmk.hu) címmel, melynek alapvető funkciója, hogy a TextLib integrált könyvtári rendszeren keresztül elérhetővé válik a városi könyvtáron túl a gimnázium, és a két általános iskola könyvtári állománya is. Továbbá a helytörténet is olvasható 3 nyelven, valamint az intézményi aktuálisprogramok, de felkerültek a helytörténeti anyagok is pl. A híd a Zala folyón c. filmforgatókönyve, vagy a 900 éves évforduló kiadványa más dokumentumok, valamint a közművelődési programokkal és rendszeresen frissülő könyvajánlásokkal, az új könyvekről készült információs táblákkal. A facebook oldalon a könyvtáriprogramok, a honlap és az aktuális könyvek népszerűsítése és a pályázatokon nyert könyvek bemutatása folyamatosan történik. 2022. évben is iskolai közösségi szolgálatosok segítségével valósítottuk meg a könyvek selejtezését, egyéb dokumentumok rendszerezését, nyilvántartását.

Közművelődésről általában elmondható, hogy a színházi és különböző koncert programok az intézmény népszerűsítésén túl a közösségépítést és ízlésformálást szolgálták. 22 első negyedében a gyermekek, diákok, felnőttek számára sikerült olyan értékteremtő programokat szervezni, mint a színházak, könnyű és komolyzenei koncertek, népzenei nevelését célzó előadások, kiállítások, ismeretterjesztő előadások.

## **I. A könyvtár részletes pénzügyi és szakmai beszámolója a 2022. évről**

A könyvtár működési bevétele a 2022. évben 221 ezer Ft volt. A felügyeleti szervtől kapott támogatás 8265 ezer Ft.

Az összes személyi juttatás a 2022. évben 3.121 ezer Ft volt. A munkaadókat terhelő járulékok összesen 425 ezer Ft-ot, a dologi kiadások pedig 5420 ezer Ft-ot jelentettek a könyvtárnak.

A 2022-es évben állományunk gyarapítására összesen 1889 ezer Ft állt rendelkezésre. Az összesből 37 ezer Ft-ot költöttünk nyomtatott kurrens időszaki kiadványokra, a maradék 1851 ezer Ft-ot, pedig könyvek vásárlására használtuk fel.

2022-es évben intézményünk könyvtárának az állománya 940 db dokumentummal gyarapodott, melyek a vásárlás mellett ajándékként kerültek be. A december 31-ei állomány 77618 db, a leselejtezett könyvek nélkül. A könyv beszerzéseket a Libri-Bookline Zrt., a Tinta Könyvkiadó Kft., a Líra Könyv Zrt. és a Konyvudvar.net internetes oldalán keresztül bonyolítottuk le.

Intézményünk az időszaki kiadványokból 17 fajtát tudott megrendelni, az olvasóink számára elérhető további 63 féle nyomtatott sajtót pedig az NKA Könyvtárellátó Közhasznú Társaság bocsátja rendelkezésünkre.

## **V. A zalaszentgróti „Városi Könyvtár” 2022. évi beszámolója**

### **1. Rövid összefoglaló**

- a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)
- b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

2022-es célkitűzéseink megegyeznek a honlapunkon is nyilvánossá tett küldetésnyilatkozatunkkal. Tovább bővült a beiratkozottak száma, minden korosztályban, kivált a fiatal korosztály (14 év alatt) száma nőtt (majdnem megduplázódott) és a 65 év feletti korúaké, valamint a 18-29 éves, a középkorú (30-54 éves) az 50-60 éves korosztály száma nagyjából az előző évhez hasonló. A 17 év alatti tinédzserek száma tartósan alacsony.

A pandémia majd az energiaválság miatt jellemző, hogy gyerekek helyett a szülők járnak kölcsönözni a Könyvtárba.

Maradtak a csökkentett beiratkozási díjak, időnként lehetővé tettük az ingyenes beiratkozást. A könyvtárlátogatások és internetezés száma a járvány okozta zárva tartás miatt lecsökkent, de így is éves szinten több mint 6000 fő, a gyereklátogatók száma meghaladja az 1000 főt. A helyben internetezés szünetel.

A pandémia alatt a „Könyvtár az Ajtóban” szolgáltatás működött, majd év végén a csökkentett nyitva tartás. Az érdeklődés, a látogatottság, kölcsönzések magas száma megmaradt, melyet többek között az új könyvek kiemelésének, közösségi oldalakon való bemutatásának és a honlapon való reklámozásának tudunk be. Ajándékkönyveink válogatva állományba és kiadásra kerültek, az érdekeltségnövelő támogatás elnyerésének és pályázatoknak köszönhetően az alapbeszerzés mellett sokféle, új, kortárs könyvet is beszereztünk.

2022-ben szinte 100 % maradt aktuálisan vásárolt, új könyveink kölcsönzésének száma, mely a Facebookon való rendszeres közzétételüknek, a könyvtárlátogatókkal való folyamatos kapcsolattartásnak, a könyvek aktualitásának és a könyvekre való igénynek köszönhető.

Rendezvényeink színvonalasak, változatosak, a pandémia előtt és után megnőtt rájuk az igény, az online térben is megvalósultak, így jelentősen több a résztvevői létszám.

Innovatív lépések: Szabadtéri kiállítások és kölcsönzés, Innovatív és Online kiállítások és könyvbemutatók, Gyermekrészleg átalakulása és bővülése, papírszínház foglalkozás, teljes nyári nyitva tartás, házhozszállítás, online vetélkedők, könyvajánlók, többször (10-szer) megvalósuló Olvasókör és egy alkalommal kirándulás, kiállító tér praktikus átalakulása, 7 kiállítás, melyekhez interaktív gyerekfoglalkozások kötődtek.

## 2. Stratégiai célok végrehajtása

- a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által
- b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A pandémia kezdetén Ütemtervet készítettünk, többször elkészült a Feladatellátási- és Szolgáltatási terv és Munkatervünk. A járvány következtében új utakat kellett keresnünk a könyvtár megfelelő működéséhez, jelentősebb az online tevékenység és a könyvtári háttérmunkák. Rendezvényeinket az online térbe is helyeztük, kiállításokkal, és folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a közösségi médiában. Az enyhítés környékén már többen kölcsönöztek, és ügyeket intéztünk a Gyerekkönyvtár bejáratí ajtóban, mely szerencsés elhelyezkedése révén alkalmas az épületen kívüli ügyfélfogadásra. Kevesen igénybe vették a házhozszállítást. Nyáron teljes ideig nyitva volt a Könyvtár, a művelődési központ előterében közösen megoldottuk a szabadtéri kölcsönzést és könyvkiadását. Diákmunkásokkal állományt ellenőriztünk és apasztottunk. A könyvek feldolgozása és állományba vétele folyamatos. Folyamatos a Könyvtár megfelelő higiénikus takarítása. Több igényes kiállítás megvalósult, mely által szorosabbá vált a kapcsolattartás más intézményekkel. Szoros együttműködésben állunk a művelődési központtal, mivel egy épületben is vagyunk és kölcsönösen segítjük egymást, egymás rendelkezésére bocsátjuk az épület termeit és helyiségeit.

Újonnan bekapcsolódtunk az aktív közösségépítés által a Nemzetközi Könyvajándékozó Nap kapcsán a kisváros programjaiba, átmeneti ingyenes beiratkozással, nyitott könyvespolccal, becsomagolt „vakrandis” könyvekkel és a „Veszíts el vagy találj egy könyvet!” akcióval is.

Ősszel bekapcsolódtunk az Országos Könyvtári Napokba, író-olvasó találkozóval és színvonalas rendezvénysorozattal. Igény van a könyv- és folyóirat-kölcsönzésre, fénymásolásra, nyomtatásra és szkennelésre. Egész évben, tízszer megvalósultak az Olvasóköri alkalmak, melyhez aktív facebook-csoport tartozik. Tavaly közös kirándulást is szerveztünk az Olvasókörrel.

Az energiaválság ellenére is fogadtunk, fogadunk gyerekcsoportokat, akikkel interaktív foglalkozás keretében dolgozunk fel egy-egy írói életművet.

Az érdekeltségnövelő pályázatnak és a könyvtárbővítési pályázatoknak köszönhetően gyarapodhatott aktuális, kortárs irodalommal a könyvvállomány és a kölcsönzési arány jó lett. Az infrastruktúra korszerűsítésre és eszközbeszerzésre benyújtott NKA pályázaton sajnos 2021-ben nem nyertünk, de a jövőben szeretnénk benyújtani a pályázatot, melynek feltétele az intézmény belső felújítása. Pályázatiúráshoz szeretnénk kérni az önkormányzat segítségét, támogatását.

### 3. Szervezet

Könyvtárunk 1 teljes munkaidős, felsőfokú informatikus könyvtáros szakirányú, könyvtárost foglalkoztat. 2019 őszén a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár 60 órás szakmai továbbképzésén vett részt: „A könyvtárosok szerepe a tanulást támogató könyvtári szolgáltatások megvalósításában”, 2020 tavaszán az NMI online távképzésén vett részt. 2021 tavaszán a FSZEK 60 órás e-learning továbbképzését végezte el: „Digitális kommunikáció a könyvtári partnerkapcsolatokban”. Egyéb felsőfokú: bölcsész végzettséggel is rendelkezik.

Az intézmény igazgatója felelős a közművelődési és gazdasági tevékenységért, munkáját 1 részmunkaidőben dolgozó, ügyviteli alkalmazott, művelődésszervező segíti, aki könyvtári végzettséggel is rendelkezik, ezért szabadsága idején helyettesíteni tudja a könyvtárost.

Az intézményben dolgozik ezen kívül 1 teljes munkaidős technikus és 1 részmunkaidőben dolgozó takarító.

### 4. Infrastruktúra

#### a. fizikai terek állapotának változása

- b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása
- c. egyéb infrastruktúra

A művelődési központ kiállítási paravánjaiból tágas, esztétikus olvasói és kiállító teret alakítottunk ki, melyen informatívan elhelyezhető a kiállított anyag, és szükség esetén online felületre is felvihető.

A Gyerekrészlegen újabb üres polcot alakítottunk ki az Olvasótéren belül az újonnan érkező ifjúsági regények számára. Továbbiakban szükséges a helybiztosítás, további polcrendezések.

Az olvasók számára 1 internet hozzáféréssel rendelkező számítógép biztosított. Az elkülönülten lévő, rossz állapotú 4 asztali gépet év végén leselejteztük. Rendszergazda informatikusunk nincsen, időnként a fenntartó informatikusa nézi át a gépeket. Felújításuk vagy cseréjük szükséges. A jövőben informatikai eszközökre is pályáznánk.

Katalógusunk online érhető el a honlapunk felületéről, bármelyik gépről. Munkaállomásunk 1 korszerű asztali számítógépből, 2 db. 5 évnél régebbi számítógépből, 2 laptopból és 2 nyomtatóból áll. Fénymásolóval, könyv- és hagyományos szkennerekkel is rendelkezik a könyvtár.

## 5. Gyűjteményi információk

- a. gyűjtemény elhelyezés és gyűjteményfejlesztés
- b. gyűjteményfeltárás
- c. állományvédelem
- d. digitalizálás

A gyarapításra fordítható összeg, pályázati támogatásokkal együtt az előző évekhez képest megnőtt, az érdekeltségnövelő támogatás emelkedésének is köszönhetően. Megszűnt viszont az NKA könyves pályázati támogatása (Márai program, Könyvet a Könyvtáraknak) Közvélemény kutatásként is kértük olvasóink véleményét, hogy kívánságaik alapján milyen hiányzó, új könyveket szerezzünk be. Igényesebb, vagy frissen megjelent könyveket szereztünk be, így nőtt a könyvtárlátogatások és a rendszeres olvasók száma.

A könyvajándékozók száma is nőtt. Ezek régebbi könyveket, főleg szépirodalmat jelentenek. Hagyatékból német és angol nyelvű könyveket is ajándékoztak, így megemelkedett a nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma. A Tinta Könyvkiadó pályázata

értékes nyelvkönyvekkel látják el az állományt. És jelentősen, 286-al emeltük az újonnan érkező gyerekkönyvek számát is.

A folyosó külső szekrényeiben található selejtezetlen könyvek nyári ellenőrzésekor több hiányzó szépirodalom visszakerült az állományba, vagy végleg apasztottuk az állományból és kiadásra vagy papírgyűjtésre kerültek.

Új könyvekkel, állománygyarapítási pályázatokon nyert beszerzésekkel, ajándékkönyvekkel és az állományba került szépirodalommal együtt összesen 940 könyv került a leltárkönyvbe, az új könyvek elektronikus feldolgozása is megtörtént.

A közösségi médiában és a honlapon rendszeresen tematikus könyvajánlásokat teszünk közzé az új könyvek borítóival és rövid tartalmával.

Digitalizálás ebben az évben nem volt.

Könyveink többségben jó állapotúak. A nyáron a selejtezésre váró könyvek apasztását végeztük, a jövőben szeretnénk állományvédelmi tervet készíteni, a rossz állapotú könyveket selejtezésre vagy állapotjavításra kiválogatni, összegyűjteni.

A költségvetés szűkössége és eszközök hiánya miatt nem nyílt lehetőség általános állományvédelemre.

Az állományt többségében aktuális, új könyvekkel kell bővíteni, különösen a szakirodalmi és a gyerekkönyvtári részt, de a folyamatosan olvasó, aktuális könyveket igénylő felnőttek igényeire is figyelni kell. Az értékes régi könyvek megőrzése mellett minden évben apasztani és frissíteni is kell az állományt. Érdekeltségnövelő támogatásra azért van szükség, mert meglévő kevés forrásainkból nehéz a sokféle igénynek megfelelni.

Az előző évekbeli Zalai Hírlapok friss bekötetésével 60 bekötött folyóirat-gyűjteménnyel bővült az állományunk.

## 6. Szolgáltatások (változások, trendek)

- a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei
- b. helyben elérhető szolgáltatások
- c. távolról elérhető szolgáltatások
- d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások
- e. online felületek (honlap, közösségi média)

A járvány következtében sajnos megcsappant a gyereklátogatók száma. Könyvtár az Ajtóban szolgáltatásunkat, majd a könyvtárlátogatást inkább felnőttek, szülők vették

igénybe, akik gyermekeiket beíratva rendszeresen kölcsönzik a gyerek- és ifjúsági könyveket. Magassá vált az online résztvevői létszám.

Januártól a Nemes Nagy Ágnes Emlékévre kiállítás készült a Petőfi Irodalmi Múzeummal együttműködésben a Könyvtárban, majd honlapon és a közösségi médiában.

Ünnepnapokkor (Magyar Kultúra Napja, Március 15-e, Húsvét) és Emléknapokkor - világnapokkor (Költészet Napja, Erdők napja, Víz világnapja, Föld napja) egész napos tematikus ajánlókcal, kvizekkel, film- és könyvbemutatókkal kedveskedünk a közösségi médiában, a Könyvtár fontosnak tartja a hagyományápolást és a környezetvédelmi informálást.

A Könyvajándékozás Nemzetközi Napján Nyitott könyvespolc akciónk keretében könyvek cserélődtek, találtak gazdát, a város és külterületein becsomagolt könyveket „hagytak el” a városlakók. A programsorozat kiegészült a könyves „Vakrandival” is. A Könyvtár bekapcsolódott a Művelődési Központ egyéb rendezvényeibe, segítséggel és könyvajándékozással vagy könyv-és folyóiratvásárlási lehetőséggel.

Helyismereti körünknek, és helyi származású előadóknak (Szekér Imre Tibor: a 48. gyalogezred könyvbemutató, és Bilkei Irén történész-levéltáros: Középkori utazások) is lehetőséget biztosítottunk előadás megtartására.

A helyi lokálpatriotizmust és korábbi gimnáziumi éveket felelevenítve író-olvasó találkozóra hívtuk Kamuti Gyula tanár bácsit, aki az olasz-magyar tanítás és kapcsolatok elindítója volt a kisvárosban és verseket fordít.

József Attila és Pop Art szavalóversenyeinkre online is lehetett nevezni. A tavaszi és őszi versenyeken többszáz diák részt vett szép eredményekkel. Szavalóversenyink mellett elindult Kedvenc mesém ősz idején jeligéjű rajzpályázatunk is, melyre más településekről és a helyi iskolákból és óvodákból is érkeztek alkotások, melyeket szabadtéri kiállításon is kiállítottuk a művelődési központ előtti teraszon. És egy novellapályázatot is meghirdettünk.

Tavasszal számos színes program tarkította a könyvtár és művelődési központ életét.

Természetvédelemmel és egészségvédelemmel, életmóddal kapcsolatos programok-előadások (Értéktörzso gesztenyések: Óvári Miklós előadása, Titkos Kalendárium:

Fekete István Kiállítás a Móra Kiadótól és interaktív gyerekcsoportok diavetítéssel, Völcsesi Judit Feng Shui előadása, Interaktív gyerekprogramok a Madarak és Fák napján)

A nyarat Könyvszefi fotópályázat indította, szabadtéri kiállítás és könyvvásárok az előtérben, majd Völcsesi Judit előadása zárta az Iskolaérettségről.

A 2020-ban létrejött Olvasókörünk a pandémia után havi rendszerességgel működik. A beszélgetés kötetlen, de minden alkalomra választunk egy közös olvasmányt, majd saját olvasmányokat ajánlunk egymásnak, vagy a könyvekről beszélgetünk. Volt hogy megnéztük és megbeszéltük a könyvből készült filmet is, 2022. augusztusában pedig közös kirándulással ünnepeltük meg az Olvasókör 2 éves születésnapját. Tartottunk egymásnak úti élménybeszámolókat és kortárs regényekről és versekről is beszéltünk a klasszikusok mellett. Facebook csoportunk is van, melyen verseket, olvasmányokat és friss híreket osztunk meg egymással és virtuális könyvespolcaink a moly.hu-n aktuális és tervezett olvasmányokról. Az olvasmányainkat általában kézzel adjuk, de van, hogy minden csoporttagnak tudtunk könyvtárközi kölcsönzéssel hozatni egy-egy példányt.

Ősszel népszerűek voltak az Országos Könyvtári Napok, melyet a gyerekek szabadtéri rajzkiállításával nyitottunk. Jakobovits Kitti jött el író-olvasó találkozóra bemutatni Irodalomterápia című könyvét. Egy óhídi író, Juhász Erika mutatta be interaktívan novellásköteteit.

A helyi rajztanár, Köllő György készít évszakonként interaktív kiállításokat a Gyerekrészlegen osztályaival.

A Móra Könyvkiadó a tavaszi kiállítása után ősszel is felajánlotta Lázár Ervin Kiállítását, melyet ez alkalommal a művelődési központ tágas előterében állítottunk ki, több gyerekcsoportot fogadva az óvodától a felsősökig, melyen a papírszínház-mesélés és a videónézés is népszerű volt. A gyerekek plusz információkat tudhattak meg a mesekönyvről és teleírták a Vendégkönyvet.

A művelődési központ színházi élményét kiegészítve, Szabó Magda: a Pilátus színdarabjának bemutatójakor az előtérben állítottuk ki Szabó Magda életmű kiállítását is 2020-ból.

Online Adventi naptárat készítettünk, melyben minden nap megjelent egy vers, történet, vagy jó ötlet az ünnepekre készülődve.

Az energiaválság alatt – ha csökkentett időben is – nyitva tartottunk és tovább színesítettük a programokat, szolgáltatásokat.

Néhány alkalommal igényelték a házhozszállítást.



A közösségi médiában és a honlapunkon rendszeresen könyvajánlásokat teszünk közzé és folyamatosan reklámozzuk a könyvtári katalógust. A Moly.hu oldalon kívánságlistáink és polcaink vannak. A facebookon minden napos friss bejegyzésekkel felhívjuk a figyelmet az állományra és az irodalmi évfordulókra.

## 7. Minőségirányítás

- a. használói elégedettségmérés
- b. önértékelés
- c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)
- d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

2022-ben egy alkalommal nyílt lehetőségünk használói elégedettségmérést végezni. Ezt a statisztikai adatot a következő tárgyévben javítani kívánjuk. A válaszadók többsége elégedett volt a könyvtár személyzetével, nyitva tartásával, a szolgáltatásokkal, és azok gyorsaságával, árával. Kritika főként a könyvtár fizikai állapotát, komfortosságát, valamint a könyvhiányt érte. Népszerűségnek örvendenek: Online könyvajánló polc új könyveinkkel, a honlap rendszeres frissítése az új könyvek tartalmával, rendszeres, új tartalmak a közösségi médiában: polcfotók, új könyvek listája, könyvajánlások, katalóguslisták.

Írói évfordulókon kiállítások színesítik a Könyvtárat.

A könyvespolcok kora vegyes, 2012-ben bővült utoljára bútorokkal, polcokkal, asztalokkal a könyvtár, a többi könyvespolc sokkal régebbi. A gyerekkönyvtár bejáratához 2019-ben korszerű feljáró és felirat készült.

Szükség lenne a jövőben festési és laminálási (padlózási) munkákra, a polcok átcsoportosítására, új polcok beszerzésére, tágasabb tér kialakítására.

Az 50 éves épület külső és belső állapota felújításra szorul, az önkormányzat tervezi a felújítási munkálatokat.

A Könyvtár felnőtt olvasótérből, gyerekkönyvtárból és egy helytörténeti szobából áll, mely irodaként is funkcionál. Szeretnénk belső felújításokat végezni a Könyvtárban, falakat festeni és sötétítő-függönyöket beszerezni. Szükséges lenne a helyiségek klimatizálására, hogy szélesebb körű, sokszínűbb szolgáltatásokat nyújthassunk.

Egyszemélyes könyvtárosként nagymértékű segítség lenne a Könyvtárban lévő, 5 évnél korábbi infokommunikációs eszközök kiegészítése, hatékonyabb és nagyobb teljesítményű számítógéppel és korszerű, A3-as lapot is nyomtatni tudó, színes nyomtatóval, a rendezvényeink népszerűsítéséhez. Régi típusú fényképezőgépünk helyett is szükség van jobb felbontású képeket készítő digitális fényképezőgépre. Integrált könyvtári rendszerünkön (Textlib) az alapfunkciók működnek, melyet szeretnénk kiegészíteni hatékony e-mail küldési és hírlevél-programmal. Célunk az érkező könyvtárlátogatók célszerűbb, minőségibb kiszolgálása és a programoknak és könyvek elhelyezésének biztosított, célszerűen kialakított helyszín. A könyvek célszerűbb elrendezése folytán nagyobb előadói teret és tágasabb olvasórészt alakíthatnánk ki, melynek egy részében olvasósarkot hozhatunk létre.

Fejlesztés és innováció: A könyvtárban a rendelkezésünkre álló paravánokat többfelé bontottuk a térelrendezés ötletes megoldásával, így a Nagykönyvtárban és a Gyerekkönyvtárban egyszerre akár 2-3 kiállítás kivitelezésére is van lehetőség. A művelődési központtal és rendezvényeivel szoros együttműködésben a művelődési központ rendelkezésünkre bocsátja tereit a programokhoz és gyerekfoglalkozásokhoz.

Az Olvasóköri programjaink bővültek és a 10 alkalom alatt közös kirándulás és élménybeszámolók is voltak.

Célunk a közösségek építése is, a programok, klubok, például az Olvasókör összekovácsoló ereje által.

Innovatív lépések: Szabadtéri kiállítások és kölcsönzés, Innovatív és Online kiállítások és könyvbemutatók, Gyermekrészleg átalakulása és bővülése, papírszínház foglalkozás, teljes nyári nyitva tartás, házhozszállítás, online vetélkedők, könyvajánlók, többször (10-szer) megvalósuló Olvasókör és egy alkalommal kirándulás, kiállító tér praktikus átalakulása, 7 kiállítás, melyekhez interaktív gyerekfoglalkozások kötődtek

## 8. Tudományos kutatás és kiadványok

A tárgyévben a kétféle írói és képzőművészeti kiállításunkhoz, melyeket online is megvalósítottunk, komoly kutatást végeztünk és felvettük a kapcsolatot az írói emlékházakkal és múzeumokkal.

Helytörténeti (könyvtártörténeti) kutatást végeztünk a Városi Könyvtár Helyismereti Gyűjteményében.

Az Országos Könyvtári Napok kiadványai és könyvjelzői népszerűek voltak nálunk is. Online adventi naptárunkban és a facebookon érdekes információkat közöltünk a könyvekről és az ünnepekről.

## 9. Partnerségi együttműködések

- a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Tartottuk a kapcsolatot a helyi és környékbeli óvodákkal, általános iskolákkal és középiskolákkal.

A Móra Kiadó Vándorkiállításain Fekete Istvánról és Lázár Ervinről az óvoda több csoportja és az egész zalaszentgróti iskola részt vett. Online szavaló- és rajzversenyeinkre körlevelet küldtünk a helyi és környékbeli iskoláknak.

Előadásaink szervezésekor és az Országos Könyvtári Napokra (A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral együttműködve) a hirdetés mellett (honlap, facebook oldal) szintén körleveleket küldtünk helyi klubjainknak.

Online és beltéri kiállításainkhoz engedélyt és anyagot kértünk múzeumoktól, emlékházaktól és könyvkiadóktól (például a Nemes Nagy Ágnes 100 Kiállításához a Petőfi Irodalmi Múzeumtól, és a két kiállításhoz a Móra Kiadótól).

A „Zalaszentgrót” folyóirat alkalmanként rendszeresen közli az általunk küldött híreket, beszámolókat.

A nyári külső és belső munkákat 2 iskolai közösségi szolgálatos segítette, az iskolákkal írásos együttműködést kötöttünk.

A könyvbeszerzések egy része a Tinta Könyvkiadó pályázatán és az Érdekeltségnövelő pályázaton keresztül valósult meg.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

- a. a könyvtár megjelenése médiumokban
- b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Az év folyamán tartottuk a kapcsolatot a helyi újságíróval, ezért több hirdetés is megjelent, rendszeresen szerepelnek programjaink a helyi folyóiratban: a „Zalaszentgrót” folyóiratban. A facebookon és honlapon a hirdetések folyamatosak. Honlapunk is rendszeresen frissül aktuális tartalmakkal, mint programok, könyvajánlások, beszámolók. A könyvtári gépek sajnos nem rendelkeznek korszerű grafikai programmal, a hirdetéseket a könyvtáros kreatívan oldja meg a honlapon és a közösségi médián keresztül. A facebook és a moly.hu felületén rendszeresen és aktuálisak a könyves, olvasásnépszerűsítő tartalmak, könyv- és programajánlások. A Könyvtár mellett az Olvasókör is regisztrált a moly felületére, ahol saját kívánságlistája és könyvespolcai vannak, melyet együtt „építenek” a tagjai. Az Olvasókör ezenkívül saját facebook-csoporttal is rendelkezik, mely szintén rendszeresen frissül. A művelődési központ előtt néha óriásplakáton, vagy kisebb plakátokon is megjelennek a programok. Szabadtéri kiállításainkat bárki megtekinthette.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter)

- a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,
- b. a könyvtár tevékenységét segítő 2022-benyújtott szolgáltatásairól,
- c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

A vármegye könyvtáraival is tartottuk a kapcsolatot, a könyvtáros részt vett az értekezleteken. A megyei könyvtár sokat segített levélben a rendeletek, dokumentációk értelmezésében,

tájékoztató leveleket küldött a programlehetőségekről (József Attila Szavalóverseny, Országos Könyvtári Napok). Az Országos Könyvtári Napok koordinálása közös volt, a megyei könyvtár információs és pr- anyagot küldött, pályázat útján átvállalta a könyvtári napok programjainak költségeinek egy részét. A könyvtárközi kölcsönzésben is együttműködött a városi könyvtárral. A fenntartónak minden évben felhívjuk a figyelmét az érdekeltségnövelő támogatásra, melyről információkat kapunk a vármegyei könyvtártól is. Az infrastrukturális bővítésre, pályázatokra is az önkormányzattal közös erővel kerülne sor.

12. Az energiaválság okozta változásokról

- a. Hogyan befolyásolta a könyvtári szolgáltatásokat és az intézmény nyitva tartását az energiaárak megnövekedése a 2022-es évben?
- b. Az egyes kulturális intézmények működését érintő veszélyhelyzeti szabályokról szóló 469/2022. (XI. 21.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban milyen fenntartói és intézményi intézkedések történtek a könyvtár szakmai működésére vonatkozóan?

Az energiaválság következményeként az önkormányzat által elrendelt csökkentett nyitva tartásunk lényegében csak az utolsó két hónapot (november 1-jétől) és 2023. első három hónapját érinti, érintette. A heti három nap nyitva tartást (szerda, csütörtök, péntek délután) 13 órától 17 óra után 30 percig oldottuk meg, így a munkából hazafelé jövők is igénybe vehették a könyvtárat, 17:30-ig, mely időpontot szeretnénk továbbra is megtartani a korábbi nyitva tartást kiegészítve fél órával. A hétfői, keddi és délelőtti zárva tartás alatt is folyamatosan dolgoztunk egy irodahelyiségben, fogadtunk telefonos és e-mailes üzeneteket, folyamatosan szerveztük a programokat, végeztük az adminisztrációt és dokumentációt, új könyveket dolgoztunk fel, szükség esetén megoldható volt az ajtóban kölcsönzés vagy a házhozszállítás. A Városi Könyvtár napi szinten részt vesz a közösségi médiában és a honlapon online hirdetésekkel, megnőtt az online katalógushasználat és előjegyzés is. A nyitva tartás alatt és után is biztosítottak voltak a programok, kiállítások, gyerekcsoportok fogadása és az Olvasókörünk formájában is. Újdonság volt tavaly a szabadtéri kiállítások rendezése is a művelődési központ teraszán.

Annak ellenére, hogy leszűkült a nyitvatartási idő, egymás után fogadtuk a gyerekcsoportokat a Móra Kiadó Vándorkiállítása köré épített játékos kiállítás bemutatókon.

A csökkentett nyitva tartás mellett továbbra is ugyanúgy működő könyvtárnak és művelődési központnak szorosan együttműködve sikerült minimálisra csökkentenie a megemelkedett energiaárakat.

Az alábbi, 2022-es mutatók táblázat a 2022. évi december 31-ei állapotot mutatja a Könyvtárban (abban az évben):

<b>I. Szolgáltatási feladatok</b>	
1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	13,50
2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	385,00
2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	6855,00
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	583,00
2.3. A tárgyévi látogatók száma	6855,00
3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	3500,00
4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00
5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	73,00
6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	39,00
7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	3,00
7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	728,00
8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	80587,00
<b>9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként</b>	
9.1. Könyv	5468,00
9.2. Időszaki kiadvány	382,00
9.3. AV-dokumentum	6,00
9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	6,00
9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	2,00
10. Fogytékossággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1,00
10.1. A fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1,00
<b>11. A könyvtár által szervezett</b>	

11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	19,00
11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	1521,00
11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információ keresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	1,00
11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	811,00
11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	9,00
11.4.1. a résztvevők száma	319,00
11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	2,00
11.5.1. a programok résztvevőinek száma	26,00
11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	1,00
11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
11.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	2,00
11.7.1. a programok résztvevőinek száma	26,00
11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	15,00
11.8.1. a programok résztvevőinek száma	1110,00
11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	2,00
11.9.1. a programok résztvevőinek száma	520,00
12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	12,00
15. A használói elégedettség-mérések száma	1,00
15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	40,00

16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	2,00
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	14,00
<b>II. Gyűjteményfejlesztés</b>	
<b>1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként</b>	
1.1. Könyv (db)	940,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	60,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	1,00
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
1.6. Képdokumentum (db)	47,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
1.8. E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
<b>2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként</b>	
Könyv (db)	47,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	0,00
Képdokumentum (db)	0,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	286,00



5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	3,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
<b>III. Gyűjteményfeltárás</b>	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	2501,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	3,00
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	64,00
<b>V. Rendezvény, kiállítás</b>	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	49,00
1.1. a résztvevők száma	4914,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	28,00
2.1. a résztvevők száma	633,00
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	7,00
3.1. a látogatók száma	2370,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	10,00
4.1. a résztvevők száma	2319,00
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	939,00
<b>VI. Állományvédelem</b>	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	60,00
2. Muzeális dokumentumok száma	0,00
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	940,00

Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
A magyar kultúra napja: online könyvbemutatók	facebook.com/szentgrotikonyvtar	olvasásfejlesztő, egyéb
Olvasókör 1. alkalom Hemingway-novellák	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	olvasásfejlesztő, konferencia
"Tanulni kell a téli fákat": Kiállítás Nemes Nagy Ágnes 100. évfordulóján	Városi Könyvtár	kiállítás, személyiségfejlesztő
Nemzetközi Könyvajándék napok	Városi Könyvtár	olvasásfejlesztő, hátrányos helyzetűek
Nyitott könyvespolc az ajtóban	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	olvasásfejlesztő, hátrányos helyzetűek
Vakrandi egy könyvvel	Városi Könyvtár	olvasásfejlesztő, családi, egyéb
Olvasókör 2. alkalom Márai Sándor: Eszter hagyatéka	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	olvasásfejlesztő, konferencia
Költészet és Itália: Író-olvasó találkozó Kamuti Gyula tanár úrral	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	személyiségfejlesztő, konferencia, nyugdíjas
Olvasókör 3. alkalom: T. Hardy: Távol a világ zajától	Városi Könyvtár	olvasásfejlesztő, konferencia
József Attila megyei szavalóverseny elődöntője	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	vetélkedő, iskolás, személyiségfejlesztő
Értéktörző gesztenyések: Óvári Miklós természetvédelmi előadása	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	személyiségfejlesztő, konferencia
Pop Art Tavaszi Szavalóverseny alsó tagozatos diákoknak	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára, VMK Klubterem	vetélkedő, iskolás, személyiségfejlesztő
Olvasókör 4. alkalom Háy János: Házasságon innen és túl (novellák)	Városi Könyvtár	olvasásfejlesztő, konferencia

Középkori utazások: Bilkei Irén előadása	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	személyiségfejlesztő, konferencia
Olvasni jó! - Könyvszelfi Fotópályázat	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	vetélkedő, olvasásfejlesztő
Völcssei Judit FengShui előadása	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	személyiségfejlesztő, konferencia
Madarak és Fák napja: egy botanikus és egy zoológus interaktív bemutatója kisiskolásoknak	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára, VMK Klubterem	iskolás, személyiségfejlesztő, konferencia
Szekér Imre Tibor: A 48. gyalogezred Könyvbemutató - Medvéssy Csaba történelmi fegyverek bemutatója	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	személyiségfejlesztő, konferencia
Titkos Kalendárium (Fekete István) : A Móra Kiadó Vándorkiállítása	Városi Könyvtár	olvasásfejlesztő, kiállítás
Játékos kiállításnézés - diavetítés és könyvtárbemutató órák (2-től 6. osztályig)	Városi Könyvtár ,VMK Klubterem	könyvtári óra, iskolás
Olvasókör 5. alkalom Fábián Janka: Az Anna-bál szerelmesei	Városi Könyvtár	olvasásfejlesztő, konferencia
Ünnepi Könyvhét: könyvkiárusítás, szabadtéri kölcsönzés	Városi Könyvtár, VMK előtér	olvasásfejlesztő, egyéb, családi
Nyári Szabadtéri Kiállítás : Nemes Nagy Ágnes 100.	VMK terasza	személyiségfejlesztő, kiállítás, családi
Táborozók a Könyvtárban: könyvtári és kézműves foglalkozás	Városi Könyvtár ,Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	olvasásfejlesztő, könyvtári óra
Olvasókör 6. alkalom Karinthy Ferenc: Italia mia, Nyári úti élménybeszámolók	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	olvasásfejlesztő, konferencia
Nyári könyvkiárusítás, kedvezményes könyvvásár	VMK előtere	olvasásfejlesztő, egyéb, családi
Iskolaérettség: Völcssei Judit természetgyógyász előadása	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	személyiségfejlesztő, konferencia

Olvasókör 7. alkalom Kirándulás a Vas megyei Csöngére (Weöres Sándor)	Csöngé, Vas megye	olvasásfejlesztő, konferencia
Kedvenc mesém Ősz idején : Gyermekrajzpályázat	Városi Könyvtár	személyiségfejlesztő, vetélkedő, iskolás
Olvasókör 8. alkalom Nyári olvasmányok Őszi ajánlások tortával, teával	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	olvasásfejlesztő, konferencia
Otthon lenni Novellapályázat	Városi Könyvtár	személyiségfejlesztő, vetélkedő,
Országos Könyvtári Napok	Városi Könyvtár	olvasásfejlesztő, családi, egyéb
Szabadtéri Kiállítás a Kedvenc mesém ősz idején Gyerekrajzaiból	VMK terasza	kiállítás, személyiségfejlesztő
Irodalomterápia: Író-olvasó találkozó Jakobovits Kittivel	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	konferencia, személyiségfejlesztő
Juhász Erika óhídi íróő Könyvbemutatója	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	konferencia, személyiségfejlesztő
Négyszögletű Kerek Kiállítás: A Móra Könyvkiadó Lázár Ervin Kiállítása	VMK előtere	kiállítás, személyiségfejlesztő
Gyerekfoglalkozás a Kiállításon - 3. osztály	VMK előtere	könyvtári óra, iskolás
Gyerekfoglalkozás a Kiállításon - 3. osztály	VMK előtere	könyvtári óra, iskolás
Gyerekfoglalkozás a Kiállításon - óvodások	VMK előtere	könyvtári óra
Gyerekfoglalkozás a Kiállításon - 4. osztály	VMK előtere	könyvtári óra, iskolás
Olvasókör 9. alkalom Honor Tracy: Szép kis naplemente	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	olvasásfejlesztő, konferencia
Őszi kézműves Gyerekkönyvtár és közös kiállításrendezés a 4-ikesekkel	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	könyvtári óra, iskolás, kiállítás
Gyerekfoglalkozás a Kiállításon - 5. osztály	VMK előtere	könyvtári óra, iskolás

Gyerekfoglalkozás a Kiállításon - 4. osztály	VMK előtere	könyvtári óra, iskolás
Pop Art Őszi szavalóverseny Felsőöknék	Városi Könyvtár Gyerekkönyvtára	vetélkedő, személyiségfejlesztő, iskolás
Olvasókör 10. alkalom : életrajzi regények : A Kossuth Kiadó Ikonikus nők-sorozata	Városi Könyvtár	olvasásfejlesztő, konferencia
Kiállítás a Színház előtt: Szabó Magda Kiállítás a Pilátus című darab bemutatója előtt	VMK előtere	személyiségfejlesztő, kiállítás, nyugdíjas
a Könyvtár online Adventi Naptára meglepetésekkel	facebook.com/szentgrotikonyvtar	személyiségfejlesztő, olvasásfejlesztő, családi, digitális

#### Sajtómegjelenés, publikáció címe

Havonta Programok felsorolása a helyi "Zalaszentgrót" újságban

Pénzügyi adatok	2022. évi tény
<b>Az intézmény finanszírozási bevételei</b>	9625
<b>Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz</b>	9404
– ebből fenntartói támogatás	8265
– ebből felhasznált maradvány	0
– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből pályázati támogatás	1139
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
<b>Az intézmény működési bevételei</b>	221
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	221
Egyéb bevétel	0

<b>Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatokként</b>	9625
Személyi juttatás	3704
Munkaadókat terhelő összes járulék	501
Dologi kiadás	5420
Egyéb kiadás	0

	2022. január 1-i állapot szerint	2023. január 1-i állapot szerint
<b>Munkaügyi adatok</b>		
Összlétszám	7	5
Ebből vezető vagy magasabb vezető	1	1
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	1	1
Középfokú szakképesítéssel	0	0
Egyéb felsőfokú végzettséggel	1	1
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	3	2
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	2	1

**1.Rendezvények és résztvevők statisztikai adatai 2013-2014-2015-2017-2017-2018-2019-2020-2021-2022**

	Használóképzés	Rendezvények	Résztvevők
2013	5	21	832
2014	9	22	661
2015	2	16	683
2016	0	5	366
2017	6	14	480
2018	3	15	548
2019	7	26	1015
2020	5	23	1055

2021	3	25	9030 (online is)
2022	9	49	4914



## 2.A felnőtt könyvtárhasználat

statistikai adatai 2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022

Felnőtt

könyvtárhasználat

	Beiratkozás (fő)	Személyes használat (db)	Kölcsönzött dokumentum (db)	Internet (fő)
2013 év	454	6879	14746	237
2014 év	431	4340	10416	308
2015 év	450	6575	14454	1127
2016 év	374	6042	9713	1173

2017 év	295	6381	3965	552
2018 év	436	7546	3691	501
2019 év	398	8237	5240	953
2020 év	468	5901	4266	305
2021 év	510	6443	4564	0
2022 év	583	6855	5462	4

### 3 A gyermek könyvtárhasználat statisztikai adatai 2013- 2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022

Gyermek  
könyvtárhasználat

	Beiratkozás (fő)	Személyes használat (db)	Kölcsönzött dokumentum (db)
2013	285	1645	1764
2014	132	1125	809
2015	145	2521	4108
2016	116	1406	1962
2017	181	1885	669
2018	204	1624	622
2019	135	2433	1015
2020	145	982	968
2021	191	773	929
2022	264	578	1309



Az előző évekhez képest mind a helyi állományból való-, mind az ODR kölcsönzések száma emelkedett, de nem olyan sok, mint régen. Ez utóbbi legfőbb oka, az olvasók visszajelzései alapján a rohamosan emelkedő postai költség, mely visszaküldéskor a dokumentumot lekérő könyvtárhasználót terheli. Az Olvasókörünk sikeres volt, a második félévben rendszeresen találkoztunk és könyvtárközi kölcsönzéssel mindenki számára megkértük a könyveket. A dokumentum kölcsönzések számának csökkenését kompenzálандó, az előző évhez képest 2021-ben is több programot szerveztünk az olvasók könyvtárhasználatának növelése érdekében és új könyvekkel bővítettük a könyvtárat, melyeknek kölcsönzési aránya 100 %-os.

A pandémia, különösen az 1. félévben jelentősen lecsökkentette a könyvtárlátogatásokat és a kölcsönzések számát, helyben használat alig, internet használat a szűk helyiség és gépek rossz állapota miatt nem volt. A pandémia, az iskolák elzárkózása miatt idén kevesebb a gyerekek könyvtárhasználó. A kevesebb zárva tartás miatt viszont a könyvtárlátogatás és a kölcsönzések száma tavalyhoz képest emelkedett. A rendezvényeknek plusz online eseményeknek köszönhetően is emelkedett a látogatói létszám.

Honlap látogatásaink száma majdnem annyi volt, mint személyes látogatóink az évben: 5644, elektronikus (könyvtári) katalógusunkban (OPAC) tavalyhoz képest kétszeresen, összesen 56.230-an kerestek.

2022-ben 940 új könyvvvel bővült a Könyvtárunk (ebből 286 új gyerekkönyv), amit ebben az évben 5462 alkalommal kölcsönöztetek ki, 902-szer többet, mint 2021-ben. Összesen 1309 Gyerekkönyvet kölcsönöztetek ki, 380-al többet, mint a 2021. évben.

385 aktív könyvtárlátogatónk van, ami idén az újra beiratkozók mellett 73 teljesen új beiratkozóval bővült, melyből legtöbben 14 év alattiak, középkorúak (30-54), és nyugdíjasok. A Honlapot 3500 alkalommal nézték meg, és 80587-szer Kerestetek vagy böngésztek a Katalógusban, hogy milyen könyvek találhatók Nálunk.

Könyvtárközi kölcsönzésünk 69 alkalommal volt 2022-ben, ami azt jelenti, hogy egy másik könyvtárból, bárhonnan az ország területéről ennyi alkalommal kértünk el könyvet.

Összesen 77548 kölcsönözhető állomány közül válogathattok.

Ebben az évben 49, majdnem 50 színes könyvtári programunk volt, melyen összesen 4914-en vettek részt. Összesen 7 kiállításunk volt, 6 vetélkedő (verseny), majdnem 10 foglalkozás a könyvtárban és az olvasást fejlesztő programunk is majdnem 20 volt, képességfejlesztő programunk szintén 20 volt: Kiállítások, Előadások és Könyvtárlátogatások.

Az Olvasókör 10 alkalommal, havi rendszerességgel ült össze és tavaly irodalmi kirándulást is szerveztünk.

A Könyvtár összesen 228 napot volt nyitva, és tavaly egész nyáron is nyitva tartott.

Kölcsönözhető Nálunk könyv, folyóirat, AV-dokumentum (CD, videó), dvd, bakelit lemez, és könyvtárközi kölcsönzést is igénybe vehettek (segítségünkkel egy másik könyvtárból is elkérhettek könyvdokumentumot az országból).

Végünk irodalomkutatót, helytörténeti kutatót és kiállításokat készítettünk (az ország múzeumaival, közgyűjteményeivel és könyvkiadókkal is együttműködve).

Honlapunk rengeteg új információt tartalmaz, programokat, könyvajánlásokat, helytörténeti adatbázist és könyves katalógust, mely akadálymentesített és mobilon is elérhető.

## **VI. Részletes pénzügyi és szakmai beszámoló a közművelődésről-**

### **Bevételek**

A közművelődés működési bevétele a 2022. évben 6224 e Ft volt. (ebből jegy-, részvételi-, tagdíj-bevétel: 2995 e Ft). A fenntartó szervtől kapott támogatás 62348e Ft-ot, ebből közművelődési EU-s forrásból kapott támogatás pedig 0e Ft-ot jelentett számunkra. Ebből központi költségvetési támogatás: 0 e Ft, pályázati támogatás 3.886 e Ft, egyéb bevétel 0 e/Ft. Összes bevételnek tehát 71091 e Ft összeget számolhatunk.

### **Kiadások**

Az összes személyi juttatás a 2022. évben 17311e. Ft volt. A munkaadókat terhelő járulékok összesen 2675 e Ft-ot, a dologi kiadások pedig 26937 e. Ft-ot, a beruházás kiadás 33e. Ft volt, tehát összes kiadásnak 61951 e. Ft összeget számolhattunk. A dologi kiadásokból az ÁFA és egyéb adójellegű kiadások összege 7739-e. Ft volt. A támogatásokból előző évi pénzmaradvány: 9602 e. Ft. Az igazi jellemző adat az, hogy a tervezett terembérleti bevételt sajnos nem tudtuk teljesíteni. Ennek oka, hogy a piac az előző évhez képest beszűkült, viszont ez nem nyomta rá a bélyegét a szakmai tevékenységből származó bevételekre.

## 1.Művészeti csoportok:

Az intézményünkben 7 **alkotó művészeti csoport** tevékenykedett:

- 2moderntáncsoport, amelyből az óvodás csoport, 21 fős, a másik 26 fős, ami a 12- 15 éveseket fogja össze. A két csoport összesen 114 foglalkozáson vett részt, és 13 alkalommal mutatkozott be.
- 1 Városi fúvós zenekar 31 fővel működött ez évben, és 61 foglalkozáson vettek részt, 9 alkalommal mutatkoztak be.
- A Szentgrót Táncegyüttes 17 fővel, 54 foglalkozást tartott. 5 bemutatkozás
- Könnyűzenei együttesünk 1 volt (Főnix Gitárcsoport), mintegy 11 fővel, 106 foglalkozási órát tartottak, és 20fellépésük volt.
- Allegrezza Kamarakórus13 fővel működik, 9 foglalkozást tartottak az elmúlt évben a Száll az ének kórusokkal pályázat keretében.
- Capella Kamarakórus 10 fővel működik, 15 foglalkozást tartottak az elmúlt évben a Száll az ének kórusokkal pályázat keretében.
- Bodzavirág Népdalkör 10 fővel működik 9 foglalkozást tartottak az elmúlt évben a Száll az ének kórusokkal pályázat keretében.
- Hétszínvirág Énekegyüttes 13 fővel működik, 11 foglalkozást tartottak az elmúlt évben a Száll az ének kórusokkal pályázat keretében.
- Vadkörtefa 14 fővel működik 15 foglalkozást tartottak az elmúlt évben a Száll az ének kórusokkal pályázat keretében.
- Mákvirág Népdalkör 15 fővel működik 17 foglalkozást tartottak az elmúlt évben a Száll az ének kórusokkal pályázat keretében.
- A Mézespatkó Népdalkör 13főből áll, 7 foglalkozást tartottak, kétszer mutatkoztak be.

**Szakköreink** 2022-ben az NMI támogatásával:

Nemezelés 10 fővel, 20 alkalom

Hímzés 5fővel, 20 alkalom

Makramé 10 fővel 5 alkalom

Gyöngyfüzés 5fővel, 4 alkalom

Kosárfonás 6fővel, 20 alkalom

Mézeskalács-készítő 5 fővel, 5 alkalom.

A művészeti csoportokat tekintve nagyon fontos tény, hogy a néptáncosok, a színjátszók, nem csak a Deák Ferenc Általános Iskola Gimnázium és Alapfokú Művészetoktatási

intézményoktatásában vesznek részt. Vannak óvodáskorú, ifjúsági és felnőtt szakköri tagjaink, illetőleg csoportjaink – pl: Szentgrót Táncegyüttes, Főnix Gitárcsoport Városi Fúvószenekar, Modern táncosok.

**A művészeti csoportok, a felléptek szinte minden városi városrészi rendezvényen. A szervezésbe, bonyolításába, bekapcsolódtunk, vagy a technikai segítséget folyamatosan biztosítottuk városi és városrészi rendezvényeken.**

**Ez évben is folytattuk a helytörténeti előadásainkat, találkozók, fesztiválok, térségre kiható programjainak keretében valósítottunk meg. Ez által is erősítve a térségi kapcsolatokat.**

## **2. Klubjaink az alábbiak:**

- A Nőklubja 30 főből áll, 12 foglalkozást tartottak, összesen 38,5 órában.. Összejöveteli kéthetente vannak a könyvtárunkban.. A város szinte legrégebbi működő közössége, ahol a régi és új tagokra építve születnek közösség építő gondolatok, több ismeretterjesztő előadást is szerveztek.
- Az előző közművelődési pályázatnak köszönhetően nagyobb hangsúlyt kapott a helytörténeti tevékenység. Egy helytörténeti csoportunk van, 29 résztvevővel, 7 foglalkozást tartottak, 9 órában.
- Az Olvasókört Halász Veronika könyvtáros működteti. A csoport 11 főből áll. 2022-ben 10 alkalommal volt összejövetelük, 20 órában.

Az EFOP 2.3.2-16-2016-00112 „Együttműködve a szentgróti térségben a jövő nemzedékéért” pályázat keretein belül, mely a nevelési-oktatási intézmények tanórai, tanórán kívüli és szabadidős tevékenységeire irányult a zalaszentgróti Városi Könyvtár és Művelődési-Felnőttképzési Központ pályázata.

A projekt célja a szerepvállalás mennyiségi és minőségi növelése az informális tanulási formák működtetésében, a közoktatási intézmények munkájának segítése a kulcskompetenciák fejlesztésében, a látogatottság növelése a gyermekek körében és újszerű együttműködési formák működtetése – hátrányos helyzetűek lemorzsolódásának megelőzésére.

A pályázat megvalósításában együttműködő partnerek voltak

- Festetics Kristóf Általános Iskola, Pókaszeptk
- Koncz Dezső Általános Iskola, Kollégium, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény

- Zalabéri Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény,
- Zalabéri Kastélykert Óvoda
- Deák Ferenc Á IGAMI, Zalaszentgrót
- Városi Könyvtár és Művelődési- Felnőttképzési Központ.

Az együttműködés lényege az intézményi szükségletek felmérése, az intézmények közötti együttműködés koordinálása, a pedagógiai és művészeti komplex tanulási formák elterjesztésének támogatása, az intézményi tanórai-, tanórán kívüli- és szabadidős foglalkozások kínálatának bővítése, és a helyi humán erőforrás kihasználása.

Szakkörök a fenntartási időszakban:

1. Játsszunk színházat! 8 fő Keszei Judit 5 foglalkozás
2. Alkotóműhely Zalabér 8 fő 9 foglalkozás
3. Éneklő szakkör Koncz 8 fő 7 foglalkozás
4. Varázskör népi dramatikus játékszakkör Zalabér Óvoda 8 fő 6 foglalkozás
5. Fafaragó szakkör Deák 8 fő 14 foglalkozás
6. Játsszva tanulunk Pókaszeptek 8 fő 14 foglalkozás

A fenntartási időszak 2022-ben lezárult, a beszámolót elfogadta az irányító hatóság.

Pályázataink 2022-ben:

Száll az ének kórusokkal EMT-TE-B-A-21-0601 sz. projektszakmai beszámolója:

2021-november 20-ra „Száll az ének kórusokkal” elnevezésű kórusfesztivált terveztünk, amelynek keretében több kórust is sikerült meghívni. A két zalaszentgróti csoport vezetői Füle Jánosné, és Johanné Székely Júlia a projekt támogatásával 15-15 alkalommal készítette fel a kórusokat a fesztiválra. Sajnos a vidékről érkező csoportok mindegyikében nagyarányú Covid megbetegedések történtek. Így a fesztivált le kellett mondanunk. 2022 év elején kitűztük az újabb időpontot, március 19-re. A Hévízi Tisztaforrás Népdalkör és az Alsópáhoki Bodzavirág Népdalkör részére szállítási lehetőséget is biztosítottunk. Sajnos az utolsó pillanatban a Zalaapáti Capella Kamarakórus megbetegedések miatt nem tudott eljönni, viszont a zalaszentgróti származású népzenei mentor Nagy Ágoston elfogadta a megívást. A Városi Önkormányzat részéről a polgármester és az intézmény igazgatója köszöntötte a megjelent kórusokat a mintegy 200 néző jelenlétében. Elsőként a KÓTA kiváló minősítésű Mézespátkó Népdalkör lépett fel Füle Jánosné vezetésével, zalai és szatmári népdalcsoportokat adtak elő. Őket követte a Vasboldogasszonyi Községi Népdalkör, akik KÓTA Aranypáva nagydíjjal is rendelkeztek már. Vas megyei és muravidéki népdalokat adtak elő, Békefi Antal és Horváth

Károly gyűjtéséből. Harmadikként a Margaréta Dalkör mutatkozott be Nyárad menti és Szatmári népdalokkal. Ők is KÓTA Arany minősítést értek el Felföldimé Gerencsér Krisztina vezetésével. Őket követte a Túrjei Hátszínvirág Énekegyüttes, akik szőlőőrző dalokat, és somogyi dalokat adtak elő Johanné Székely Júlia vezetésével. Majd a hévízi Aranypáva díjas Tisztaforrás Dalkör mutatkozott be Holczerné Szabó Ágnes vezetésével. A zalaszentgróti Városi Kamarakórus Bárdos Lajos Szellőzug, Bartók Béla népdalok, Steiner Béla –Kardos Antal Vásárhelyi virágének című műveket mutatták be Johanné Székely Júlia vezetésével. Befejezésül az Alsópáhoki Bodzavirág Népdalkör zalai népdalokat adott elő Horváth Károly és Vajda József gyűjtéséből, és egy magyarbódi népdalcsoportot énekeltek el Füle Jánosné vezetésével. Röviden értékelt a mentor, majd díszokleveleket adott át a csoportvezetőknek. Az est fővédnöke Laposa Julcsi népzenei animátor pohárköszöntője is elhangzott közös vacsorán, majd nótázással ért véget az est.

A másodikként megrendezésre került Kórustalálkozót április 23-án a türjei Hétszínvirág Énekegyüttes segítségével valósítottuk meg a Búzaszentelő Ünneppel összekapcsolva, Johanné Székely Júlia kórusvezetőnek köszönhetően. A templomi programot követően -ahol a kórusok közösen énekeltek- a polgármester köszöntőjével indult a találkozó a gyönyörűen felújított Túrjei Kultúrházban mintegy kétszáz résztvevő jelenlétében. Fellépett a Pókaszepetki Vadkörtefa Énekkar, , Felföldimé Gerencsér Krisztina vezetésével, aki a Pakodi Margaréta Dalkört is irányította Mindkét kórus Túrjére szállítását is a projektből biztosítottuk. Fellépett még a Sümegcsehi Pávakör, a Zalaszentlászlói Mákvirág Népdalkör Bakosné Szalai Zsuzsanna megbízási díjas vezetésével, és a zalaszentgróti Városi Kamarakórus is. A színpadi produkciók A Hátszínvirág Énekegyüttes irányításával közös énekléssel zárultak, majd vacsorával és Zalaapáti harmonikások kíséretében,nótázással ért véget . Május 15-én a Capella Kamarakórus Galauska Sándor megbízási díja támogatásával a Zalaapáti Szent Adorján és Őrzőangyalok Plébániatemplomban 150 résztvevővel, A szentmise után a Művelődési Ház vezetője köszöntötte a fellépőket majd bemutatkozott a keszthelyi Kis Szent Teréz Kórus, az Alsópáhoki Allegrózsa Kamarakórus, és az Apáti Capella Kamarakórus. Befejezésül az alpolgármester és a projekt vezetője átadta az ajándékokat. Majd a fogadás következett, ahol köszöntőt mondott a plébános. Június 4-én az Összetartozás napja alkalmából Kézműves Délután Kórusokkal elnevezésű rendezvényen a zalaszentgróti Szent István téren lépett fel az alsópáhoki Allegrezza, a szentgróti Mézespatkó Népdalkör, és a szintén alsópáhoki Bodzavirág népdalkör. Befejezésül elhangzott az Összetartozás Himnusza is. Minden csoport felkészülési időszakára a csoportvezetők Füle Jánosné és Csécs Tamásné ösztönzőként megbízási díjat kaptak, valamint a két Alsópáhoki csoportot külön busszal szállítottuk a helyszínre. Minden találkozón jeleztük

az intézmények bejáratán az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogatását. A csoportvezetők megbízása a találkozók előtti intenzív felkészítést szolgálta, és ez ösztönzőleg hatott a Találkozókon való részvételre. A Mézespátkó Népdalkörnek 13db kötényt a Városi Kamarakórus a nőtagjainak 18db fellépő sálát, férfi tagjainak pedig 6db nyakkendőt vásároltunk, A projektnek köszönhető hogy a népdalkörünk 3 fővel a kórus pedig 6fővel „SZAPORODOTT”. A legfőbb hozadéka a projektnek hogy az intenzív felkészítés által a csoportok újra éledtek ismét találkozhattak a DALOSTÁRSÁK és a találkozók szervezésével UJRAINDÍTOTTUK a TÉRSÉGI KÓRUSÉLETET.

### Fűtése korszerűsítés

A Zalaszentgróti Városi Művelődési Központ épületgépészeti felújítását valósítottuk meg 2022. tavaszán az Emberi Erőforrások Minisztériuma és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 12 000 000 Ft-os támogatásával.

A projekt keretében a korszerűtlen épületgépészeti rendszer hőtermelő-, ill. hőelosztó része teljesen megújult. Beépítésre került 3 db korszerű, BOSCH 5000ZBR 100-3 típusú, 99,5 kW/db teljesítményű gázkazán, amelyek gázfelhasználása – azonos egyéb hőtechnikai feltételek mellett – 30%-os csökkenést eredményez. Fejlesztésre került a hőelosztó rendszer is: a korábbi nehezen elkülöníthető helyiséghasználatok (pl. nagyterem fűtése egybe építve a pincében lévő klubtermekkel) tovább szakaszolásra került, így segítve elő az épület hatékonyabb helyiség- és energia felhasználását.

A projekt fizikai kivitelezését 2022. tavasz-nyári időszakra terveztük, tekintettel egyrészt a csökkentett támogatási összegből adódó többlet önerő biztosítása, ill. a téli fűtési szezon lezárására.

A fűtése korszerűsítési munkák kivitelezése tárgyában ajánlati eljárást bonyolítottunk le, amelynek keretében 2022. január 27-én 5 db potenciális ajánlattevőnek került e-mail útján ajánlattételi dokumentáció megküldésre. A megrendelői igények pontosítása céljából 2022. február 1-én helyszíni bejárásra adtunk lehetőséget, amelyen mind az öt ajánlattevő részt vett, és a későbbiekben mindegyik ajánlatot adott a kivitelezési munkák elvégzésére.

A beérkezett 5 ajánlat közül a legkedvezőbbet a P-Energy Kft. (8900 Zalaegerszeg, Hoch János út 60. adószám: 13617077-2-20) adta bruttó 15 217 381 Ft. összegben, amellyel 2022. február 22-én vállalkozói szerződés megkötésére került sor 2022. május 30-ai kivitelezési határidővel.

A gáztervezési és engedélyeztetési feladatokat a vállalkozó a szerződés keretében látta el, melynek terveit a gázszolgáltató 2022. március 26-án hagyta jóvá. A tervezés során már körvonalazódott, hogy a kialakításra kerülő, korszerű, új hőtermelő egységek (kazánok) földgázfogyasztása a későbbiekben nem indokolja a jelenlegi 2 db G16-os (tehát 16 m<sup>3</sup>/h teljesítményű gázóra) fenntartását, így a tervekben már új bekötésként 1 db 25 m<sup>3</sup>/h kapacitású gázóra telepítését igényeltük.

A kivitelezési munkák – a tervek jóváhagyását követően – azonnal megkezdődtek, így a szükséges felülvizsgálatok (villamos biztonsági- „érintés- és tűzvédelem”, gáz műszaki-) és üzembe helyezések (gázkazán- és fűtésszabályzó rendszer) ill. a gázórák le- ill. felszerelésére 2022. április 20-22. között került sor.

A szükséges próbaüzem során hiányosságok nem jelentkeztek, így a műszaki átadás-átvétel 2022. május 17-én megtörtént, a teljesítésigazolás kiadásra került.

A projekt hatása:

A korszerűtlen épületgépészeti rendszer hőtermelő-, ill. hőelosztó része teljesen megújult. Beépítésre került 3 db korszerű, BOSCH 5000ZBR 100-3 típusú, 99,5 kW/db teljesítményű gázkazán, amelyek gázfelhasználása – azonos egyéb hőtechnikai feltételek mellett – 30%-os csökkenést eredményez.

Megújult a hőelosztó rendszer: a korábbi nehezen elkülöníthető helyiséghasználatok (pl. nagyterem fűtése egybe építve a pincében lévő klubtermekkel) az épület hatékonyabb helyiség- és energia felhasználását teszi lehetővé.

A projekt nyilvánossága:

A projekt műszaki átadás-átvételt követően Facebook posztban tájékoztattuk a lakosságot.

A „Zalaszentgrót - A térség magazinja” című havilap 2022. szeptemberi számában 1/3 íves cikket jelentettünk meg.

A fenntartó - Zalaszentgrót Város Önkormányzat - által működtetett zalaszentgrot.hu oldalon projektbeszámolót jelentettünk meg: <https://zalaszentgrot.fejlesztesiterkep.hu/a-zalaszentgroti-varosi-konyvtar-es-muvelodesi-felnottkepzesi-kozpont-futeskorszerusitese>

Bérfejlesztés pályázat

Városi Könyvtár és Művelődési-Felnőttképzési Központ

Bérfejlesztés összege: 3 885 602Ft

Ebből fel nem használt összeg: 324 527 Ft



#### Közművelődési referens (6 órás) /Közművelődési szakember

Ismétlődő tevékenységek, nyilvántartás vezetése, közművelődési programok megvalósításában közreműködés, rendezvényekkel kapcsolatos szerzői jogvédő rendezése, térségi gyermekszínházak szervezése (e-mailek, telefonok, jegyárusítás, elszámolás) /Mesekocsi Színház, Rumini, Rendíthetetlen Ólomkatona /; kulturális statisztika készítése, beszerzések; nyilvántartás vezetése, a technikai személyzet heti beosztása; beruházástatistikai jelentés negyedévente.

#### Közművelődési referens (8 órás)/Közművelődési szakember

Városrészi kulturális rendezvények koordinálása, online hirdetések szerkesztése, facebook oldal szerkesztése, rendezvényekről a beszámolók elkészítése, kézműves szakkörök (hímzés, nemezelés, vesszőfonás, gyöngyfűzés, makramé, mézeskalács-készítő) koordinálása, irányítása, szakmai egyeztetése; részvétel a közművelődési programok megvalósításában (kézműves szakkör kiállítás megnyitó, Indián nyár, Márton-napi kézműves foglalkozás, karácsonyi kézműves foglalkozás), nagyértékű beszerzések. Városrészi programok megvalósítása.

#### Könyvtáros

Könyvtári Tevékenységek: 2022. Januártól Decemberig az alábbi könyvtárosi tevékenységeket végeztük: Ütemterv, Munkaterv, Könyvtári Szakmai Beszámoló és Statisztika készítése, Szolgáltatási- és feladatellátási terv készítése, Nyilvántartás vezetése, Könyv- és Folyóirat beszerzés, Könyvfeldolgozás (formai és tartalmi feltárás, online katalógusépítés), Honlapszerkesztés, Rendszeres információ közlés a közösségi médiában, Tartalomkészítés- és megosztás, Olvasószolgálat (kölcsonzés, előjegyzés, hosszabbítás, témafigyelés, reprográfiai szolgáltatások), digitalizálás, Adminisztrációs feladatok, dokumentáció, nyári könyvkiadások szervezése. Olvasókör (kirándulás szervezése) , Programok, Kiállítások szervezése és készítése, Rajzpályázat szervezése és lebonyolítása, Pénzügyi összesítők elkészítése (Bevételek).Megvalósuló könyvtári programok: Nemzetközi Könyvajándékozó Napok programjainak lebonyolítása, Nemes Nagy Ágnes Kiállítás szervezése és készítése, Szavalóversenyek, Író-olvasó találkozók, Előadások és Könyvbemutatók, Gyerekprogramok, Diavetítések és játékos bemutatók Kiállításokhoz kapcsolódóan, Online programok a közösségi médián keresztül, Online Adventi Naptár készítése, Együttműködések : Petőfi Irodalmi Múzeum, Iskolák, Móra Könyvkiadó.

## Technikus

A rendezvények plakátozása, kiállítások felépítése, közművelődési rendezvények hangosítása (Városrészi, Városi, Intézményi), technikai eszközök javítása (számítógépek, laptopok, erősítők, projektorok, Okos TV, fénymásoló, nyomtató), elhelyezése a közművelődési rendezvények előtt, és működtetése a közművelődési rendezvények alatt; kísérőzenék összeállítása; óriásplakátok felragasztása, kihelyezése; rendezvények előtt a termék bútorokkal való berendezése, a rendezvény után a termék visszarendezése; zenei formációk szervezése.

Takarító1: rendezvények előtt és után takarítás; jegyszedés, közművelődési rendezvények előtt termék berendezése, ruhatárosi feladatok elvégzése, kiállítások alkalmával besegítés a tárgyak esztétikus elhelyezésében, művészeti csoportok megvendégelésekor asztalterítés (poharak, evőeszközök, tányérok elhelyezése); rendezvények alkalmával ügyelés, bejáratí ügyelet biztosítása; gyermekkönyvtári rendezvények előtt terem berendezése.

Takarító2 és Takarító3: rendezvények előtt és után takarítás; jegyszedés, közművelődési rendezvények előtt termék berendezése, ruhatárosi feladatok elvégzése, kiállítások alkalmával besegítés a tárgyak esztétikus elhelyezésében, művészeti csoportok megvendégelésekor asztalterítés (poharak, evőeszközök, tányérok elhelyezése); rendezvények alkalmával ügyelés, bejáratí ügyelet biztosítása; gyermekkönyvtári rendezvények előtt terem berendezése.

## Igazgató

A közművelődési szakmai egységek irányítása az SZMSZ alapján, a munkatervben és a feladatellátási tervben elfogadott tevékenységek koordinálása, beszerzések ellenőrzése, a művészeti csoportok tevékenységének (fellépéseinek) irányítása, a szakköri foglalkozások feltételeinek biztosítása, közművelődési rendezvények (Magyar Kultúra Napja, Farsang, Nőnapí műsor, Nőnapí főzőcske és gyógynövény előadás; Márc. 15-i műsor, Kórusfesztivál, Humorest;

Szakkörök: Fúvósok Néptáncosok, mazsorettek, népdalkörök, Városi Kamarakórus; Nagypénteki kézműves foglalkozás, Mozgó mozi, kiállítások (pl. Szerenád című film készítésének története, Benned a létra, Izrael régen és ma); Pünkösdi kézműves vásár, Kórustalálkozó, Fúvós találkozó, moderntánc tanérvzáró; Máté Péter est; Néptánc Gála, augusztus 20., Játékos tudomány, Zenés Irodalmi Est, Október 23., Nótaest, Advent, Karácsonyi moderntánc gála; színházi előadások szervezése: pl.Déryné program 5db. )

A Pénzügyi beszámoló összeállítása során 324 527 Ft. fel nem használt támogatási összeg keletkezett az alábbi indokok miatt: Dolgozóink a tárgyidőszak során több alkalommal betegszabadság és táppénz állományba kerültek, ennek folytán a kifizetésre került munkabér és

közterhei csökkentek. Egy munkavállaló év közben felmondott, akinek helyére új munkavállaló került felvételre, azonban szerződése próbaidő alatt megszüntetésre került, ill. egy másik munkavállaló 2022. decemberében felmondott.

A pénzügyi elszámolás mellékleteként csatolt munkaszerződések, ill. bérjegyzékek a fenti körülményeket tényszerűen alátámasztják.

## **6.Programok a statisztikai rend szerint:**

Gyermekrajz kiállítás	2022.01.01.-01-31. 300fő
Múlt és közelmúlt	2022.01.01-03.09. 300 fő
Magyar Kultúra Napja	2022.01.22 80fő
Holokauszt Vári Mária	01.27-től 04.12-ig 200fő
Benned a létra	2022.02.01-02.17. 300fő
Imádok férjhez menni	2022.02.10 189fő
Mozgó mozi	2022.02.19. 150 fő
Bűvész Show Dobrossy Család Farsang	2022.02.26 100fő
Farsangi moderntánc gála	2022.03.02 100fő
Csonka András koncert Nőnapon	2022.03.08 250fő
Nőnap i főzőcske ételbemutató	2022.03.10. 50fő
Gödriné Novák Mária természetgyógyász	2022.03.10. 45fő
Vikár Tibor és Medvéssy Csaba tárlata	2022.03.11-től 04.05-ig 300fő
Kávészünet	2022.03.11. 600fő
1848-as Forradalom és szabadságharc	2022.03.15 100fő
Kamuti Gyula író-olvasó találkozó	2022.03.17. 25fő
Kórustalálkozó	2022.03.19 250fő
Kórustalálkozón kézműves vásár	2022.03.19 180fő
Mozgó mozi	2022.03.26. 101fő
Nagy Bandó András	2022.03.31 100fő
Óvári Miklós Értékkörző gesztenyések	2022.04.06 15fő
Megemlékezés a Széchenyi szobornál	2022.04.08 20fő
Mesekocsi Színház	2022.04.15 60fő
Nagypénteki kézműves foglalkozás	2022.04.15 60fő
Húsvéti fészekrábló nap	2022.04.18. 50fő

Szerenád című film készítésének története 2022.04.21-05.04. 300fő

Közönségtalálkozó Szerenád film 2022.04.22. 100fő

Dr. Bilkei Irén Középkori utazások 2022.04.28. 10fő

Izrael régen és most 2022.05.05-től 05.26-ig 300fő

Balkáni gerle 2022.05.10. 134fő

Laposa Julcsi koncert 2022.05.27. 200fő

Tihanyi-Tóth Csaba és Bognár Rita nóta-és operett est 2022.06.04 200fő

Kórus fesztivál pünkösdi kézműves foglalkozás 2022.06.04. 60fő

Fúvós találkozó 2022.06.05 200fő

Rose Dance moderntánc tanévzáró 2022.06.15 40fő

Máté Péter est 2022.07.21. 139fő

Blues est 2022.07.29. 100fő

Eladó a férjem! 2022.08.10. 130fő

Kiállítás megnyitó szakkör/kézműves NMI 2022.08.15. 50fő

Kiállítás szakkör 2022.08.15-31. 100fő

Mozgó mozi 2022.08.18. 134fő

Néptánc Gála 2022.08.19. 500fő

Néptáncosok bulija 2022.08.19. 60fő

A falurossza 2022.09.06. 200fő

Lengyelek tárlata Vikár Tibor 2022.09.17-től 10.06. 30fő

Kézműves foglalkozás Autómentes hét 2022.09.20. 10fő

Megemlékezés a Széchenyi szobornál 2022.09.21. 10fő

Indián nyár 2022.09.23 80fő

Játékos tudomány 2022.09.28. 80fő

Kettestárs 2022.10.05 178fő

Szili Péter irodalmi estje 2022.10.13 67fő

Bakaruhában 2022.10.15 186fő

Deák Ferenc fáklyás emlékséta 2022.10.17. 50fő

Október 23. 2022.10.23. 80fő

Rumini gyerekszínház 2022.10.28 286fő

Nótaest Németh Anna 2022.10.28. 102fő

Márton-napi kézműves délután 2022.11.11. 50fő

Advent 1. Zgrót (fönix) 2022.11.27. 80fő

Pilatus 2022.12.01. 106fő

Advent 2. Zgrót (Mézespatkó) 2022.12.04. 100fő  
Advent 3. Z.grót ( Kamarakórus)2022.12.11. 100fő  
Mézes város kiállítás 2022.12.11-től 300fő  
Rendíthetetlen Ólomkatona 2022.12.14. 286fő  
Adventi kézműves délután 2022.12.16. 50fő  
Advent 4. Z.grót 2022.12.18. 100fő  
Karácsonyi moderntánc gála 2022.12.21. 60fő  
Magyar Julcsi Band koncert 2022.12.22. 60fő  
Mozgó mozi 2022.12.30. 85fő

**A rendezvények számát tekintve átlagosan 1.3 rendezvényt szerveztük hetente.**

**Az alábbiakban havi bontásban figyelemmel kísérhetők a városrészi rendezvények amelyek megszervezését a városrészek önállóan végezték. Szükség esetén tudtuk biztosítani a kért technikát, ha kellett fellépőket, ügyintézés, reklámot is.**

**Januárban** Aranyod Házak szentelése2022.01.15. 24 fővel.

### **Február**

**Márciusban** Kisszentgrót Nők egészség napja2022.03.05. 40 fővel. Aranyod nőnap2022.03.08. 27 fővel. Zalaudvarnok húsvéti díszek kihelyezése 2022.03.27-én 3 fővel.

**Áprilisban** Zalakoppány Húsvéti fészekrablás2022.04.09. 30 fővel. Zalakoppány májusfa állítás2022.04.30. 40 fővel. Aranyod nyuszi fészek készítés 2022.04.18. 20 fővel. Zalaudvarnok nyusziváró foglalkozás 2022.04.10-én 40 fővel. Zalaudvarnok húsvéti fészekrablás2022.04.18. 20 fővel.

**Májusban** Kisszentgrót Anyák Napja 150 fővel. Kisszentgrót Gyerek Nap 2022.05.27. 100 fővel.

### **Júniusban**

Tüskeszentpéter Családi Falunap 2022.06.25. 80 fővel. Csáford Sulizáró 2022.06.26. 150 fővel. Kisszentgrót Nyugdíjas Találkozó 2022.06.19. 21 fővel. Aranyod májusfa bál 2022.06.04. 50 fő. Zalaudvarnok Meszes Kereszt Búcsú 2022.06.06. 40 fő.

**Júliusban** Aranyod kézműves foglalkozás 2022.07.09 25 fő. Zalaudvarnok Családi és Gyermekeknap 2022.07.02. 60 fővel.

**Augusztusban** Aranyod Falunap 2022.08.06-án 200 fővel.

ZALAKOPPÁNY FALUNAP 2022.08.14. 150 FŐVEL. CSÁFORD NYUGDÍJASNAP 2022.08.27 30 FŐVEL.

**Szeptember** Romtorony Piknik Kisszentgróton 2022.szeptember 2-án 300 résztvevővel. Kisszentgróton szüreti mulatságot tartottak 2022. szeptember 25-én, 200-an voltak.

**Október** Zalaudvarnok Idősek Napja 2022.10.09-én 30 fővel.

### **November**

Adventi készülődés 1. Csáfordon 2022.11.26-án 30 fővel.

**December:** Zalakoppány Mikulás ünnep 2022.12.04. 80 fővel. Tüskeszentpéter Mikulás Ünnepe 2022.12.04. 40 fővel. Csáford Advent 2. 2022.12.03. 40 fővel. Csáford Advent 3 2022.12.10. 45 fővel. Csáford Mikulás 2022.12.05. 120 fővel. Csáford Advent 4. 2022.12.17. 65 fővel. Kisszentgrót Mikulás 2022.12.04. 60 fővel. Aranyod Mikulás 2022.12.05. 32 fővel. Aranyod Mézeskalács készítés 2022.12.10-én 20 fővel. Aranyod adventi gyertyagyújtás 2022.12.18-án 30 fővel.

.

### **Statisztika:**

#### **Ismeretterjesztés:**

- Tudományos, ismeretterjesztő előadások 13 alkalommal 564 fő látogatóval .

#### **Kiállítások:**

- Képző –és iparművészeti kiállítás 3 alkalommal 700 fő
- Fotó kiállítás 3 alkalommal 900 fő

- Népművészeti kiállítás 2 alkalommal 150 fő
- Helytörténeti fotó-eszközök 2 alkalommal 330 fő

**Művészeti események:**

- művészeti rendezvények 33 alkalommal 4763 résztvevők
- népművészeti rendezvény 4 alkalommal 950 résztvevők

		Csoportok száma	Alkalmak száma	Összes időtartam (órában)	Résztevők
Program címe	Időpont	1.	2.		3.
Jóga2022.01.08.,01.15.,01.22.; 01.29.;02.05;02.12;02.19., 02.26..	2022.	1	1	8	80
Kiárusítás Kft. Vásár	2022.	1	1	3	200
Gimis keringő2022.01.06,01.13.01.20.,01.27.	2022.	1	1	6	120
Majorettek01.03.,01.10.,01.17.,01.24.,01.31.	2022.	1	1	5	20
Mozgáskorlátozottak gyűlése2022.01.28.	2022.	1	1	2	50
Mezőgazdasági előadás Dr.Szabó Agrokémiai Kft.2022.01.25	2022.	1	1	3	50
Mezőgazdasági előadás Dr.Szabó Agrokémiai Kft.2022.01.27.	2022.	1	1	3	50
szalagavató próba Deák iskola2022.01.28	2022.	1	1	2	32
Mezőgazdasági előadás Dr.Szabó Agrokémiai Kft.2022.02.01	2022.	1	1	3	50
szalagavató próba Deák iskola2022.02.03	2022.	1	1	2	32
Szalagavató Deák iskola2022.02.05	2022.	1	1	3	300
Egyensúly tréning Iván Anita2022.01.21.,01.28.,02.04.;02.11.;02.18.,02.25.;03.04.	2022.	1	1	7	77
Szülői értekezlet Belinszky Bernadett gyerekkönyvtár02.03.,02.10.	2022.	1	1	2	30
Kiárusítás Kft. Vásár2022.02.09	2022.	1	1	3	270
gimis keringő2022.01.31.	2022.	1	1	2	30
Roland Óra Ékszer Kft.2022.02.14	2022	1	1	1	20
Roland Óra Ékszer Kft.2022.03.07	2022	1	1	1	20
szalagavató próba Deák iskola2022.02.04	2022	1	1	1	30
Mozgó Mozi2022.02.19	2022	1	1	1	150
Senior Örömtánc2022.02.28.	2022	1	1	1	20
Kiárusítás Kft. Vásár2022.03.09	2022	1	1	3	270
Márc.15-e Próba Deák iskola2022.03.09	2022	1	1	2	20
Márc.15-e Próba Deák iskola2022.03.10	2022.	1	1	2	20
Márc.15-e Műsor Deák iskola2022.03.11	2022.	1	1	2	200
Nőklub2022.03.09	2022.	1	1	1	40
Mozgó Mozi2022.03.26	2022.	1	1	8	101
Mi Hazánk Mozgalom gyűlés2022.03.17	2022.	1	1	1	50
Nőklub2022.03.23	2022.	1	1	2	40



Egyensúly tréning Iván Anita03.11.,03.18.,03.25.,04.01.	2022.	1	1	4	40
Senior Örömtánc03.07.,03.21.,03.28.	2022.	1	1	6	60
Jóga04.09., 04.24.	2022.	1	1	2	20
Majorett03.28.,04.04.	2022.	1	1	2	10
Nőklub	2022.	1	1	1	36
Deák Iskola felsősök2022.04.13	2022.	1	1	1	120
Deák Iskola gimisek2022.04.13	2022.	1	1	2	30
Mozgó Mozi2022.04.22.	2022.	1	1	1	250
Mozgáskorlátozottak gyűlése2022.04.29	2022.	1	1	2	40
Térzene2022.05.01,2022.05.21,2022.06.08,2022.06.15,2022.06.18,2022.06.22	2022.	1	1	3	250
Egyensúly tréning Iván Anita04.08.04.22.,04.29.,05.06.	2022.	1	1	4	40
SeniorSeniorÖrömtánc04.04.,04.11.,04.25.,05.02.,05.09.	2022.	1	1	5	50
Kiárusítás Kft. Vásár2022.05.20	2022.	1	1	3	250
Zeneiskola koncert2022.05.06	2022.	1	1	2	40
Jóga 05.07.,05.22.,	2022.	1	1	2	20
Nőklub2022.05.11	2022.	1	1	2	27
Jóga 2022.06.12	2022.	1	1	1	10
Próba óvoda Pedagógusnap5.31.,06.02.	2022.	1	1	1	40
Próba Koncz Pedagógusnap2022.06.01	2022.	1	1	1	10
Senior Örömtánc05.16., 05.23., 05.30.,06.13., 06.20	2022.	1	1	5	50
Mozgó Egyensúly tréning Iván Anita05.13.,05.20.,05.27.,06.03.,06.10.,06.17.,06.24.	2022.	1	1	7	70
Próba óvoda Pedagógusnap2022.06.03	2022	1	1	1	20
Jóga07.03.,07.16.,07.23.	2022	1	1	3	30
Majorettek2022.09.20	2022	1	1	1	10
Mozgás mozgáskorlátozottak gyűlése2022.10.28	2022	1	1	2	40
okt.23. okt. 23. próba Deák iskola2022.10.20	2022	1	1	1	30
okt.23. okt. 23.műsor Deák iskola2022.10.21	2022	1	1	1	171
SeniorÖrömtánc2022.09.19;09.26.10.03.,10.10.,10.17.,10.24.	2022	1	1	6	180
Mozgáskorlátozottak gyűlése2022.11.25	2022	1	1	2	40
Kiárusítás Kft. Vásár2022.12.01	2022	1	1	3	250

Kisállat Kisállatvásár 2022.12.02.	2022	1	1	5	150
Advent Adventi Kerámia vásár 2022.12.08.	2022	1	1	7	30
Bemer terápia előadás 2022.12.09.	2022	1	1	2	10
Mozgó Mozi 12.30.	2022	1	1	8	150
Véradás 12.30.	2022	1	1	9	85
Összesen	2022	78	78	224	6486

Ha csak a művészeti eseményeket vesszük alapul, amelyek a színházteremben és a klubteremben kerültek megrendezésre, átlagosan heti 1 alkalomra tehető a számuk. Ezek koordinálása az intézményben működő művészeti iskolai tevékenységgel és a spontán rendezvények elhelyezésével nagyon sokféle alkalmazkodást igényel az intézmény alkalmazottaitól.

**Szórakoztató rendezvények, amelyben szerepelnek, a vidéki és külsős rendezvények is.**

- Előadó művészeti és műsoros rendezvény 29 alkalommal volt, 3813 fő részvételével.
- Tánc, zenés esti bál: 1 alkalommal, 60 fő részvételével.

**Közösségi rendezvények:**

- Társadalmi ünnepek, rendezvények: 8 alkalommal, összesen 426 fővel.

Összes közösségi rendezvények (falunapon, népiünnepélyek, fesztiválok): 16 alk. 1036 fő

**Kiállítás, műsor és rendezvény látogatottsága : 9089 fő volt**

**VII. Külső szervek rendezvényei**

2022.év.

**A külsősök rendezvényeit tekintve, a fenti statisztikában a vásárok is szerepelnek, ezeknek terembérleti vonzata van. Azok a szervezetek, vagy magánszemélyek, amelyek a közösségi tevékenységet, érdekvédelmet, vagy valamilyen formában a művelődést, ismeretterjesztést, egészségügyi tevékenységet, közéleti, szociális vagy művészeti**

tevékenységet szórakozási lehetőségeket erősítik, vagy pusztán technikai segítséget igényelnek, a közös célok mentén, velük együttműködünk,

### **Statisztikai ÖSSZEVETÉS**

Rendszeres művelődési formák	2019	12814 fő
Ismeretterjesztés	2019	720 fő
Táborok	2019	100 fő
Rendezvények, kiállítások, műsorok	2019	24025 fő
Külső szervek tevékenysége	2019	9538 fő
Mindösszesen	2019	47197 fő

Rendszeres művelődési formák	2020	4941 fő
Ismeretterjesztés	2020	245 fő
Táborok	2020	7 fő
Rendezvények, kiállítások, műsorok	2020	9405 fő
Külső szervek tevékenysége	2020	1860 fő
Szolgáltatások	2020	255 fő
Mindösszesen	2020	16712 fő

Rendszeres művelődési formák	2021	8736fő
Ismeretterjesztés	2021	3702 fő online-nal együtt
Táborok	2021	24 fő
Rendezvények, kiállítások, műsorok	2021	21983 fő
Külső szervek tevékenysége	2021	4188fő
Szolgáltatások	2021	420 fő
Mindösszesen	2021	39053 fő

Rendszeres művelődési formák	2022	7773
Ismeretterjesztés	2022	564
Táborok	2022	16
Rendezvények, kiállítások, műsorok	2022	9089
Külső szervek tevékenysége	2022	6486
Szolgáltatások	2022	495
Mindösszesen	2022	24423

	2010 év	201 1 év	2012 év	2013 év	2014 év	2015 év	2016 év	2017 év	2018 év	2019 év	2020 év	2021 év	2022 év
Rendsz eres művelő dési formák	7646 fő	957 2 fő	2452 7 fő	1419 1 fő	7054 fő	6825 fő	7194 fő	1208 3 fő	1101 2 fő	1281 4fő	4941 fő	8736 fő	7773
Ismeret terjeszt és összese n	555 fő	635 fő	510 fő	665 fő	805 fő	691 fő	525 fő	493 fő	297 fő	720 fő	245 fő	3702 fő	564
Táboro k összese n	30 fő	30 fő	110 fő	48 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő	100 fő	7 fő	24 fő	16
Rendez vények, kiállítá sok, műsoro k	2240 4 fő	221 60 fő	2162 0 fő	2049 9 fő	2187 5 fő	2168 6 fő	2268 0 fő	2060 8 fő	2090 5 fő	2402 5 fő	9405 fő	21983 fő	9089
Külső szervek tevéken ysége	8015 fő	647 0 fő	2169 fő	2052 fő	3346 fő	6899 fő	6721 fő	8055 fő	9057 fő	9538 fő	2114 fő	4188 fő	6486
Szolgál tatások											255 fő	420 fő	495
Mindös szesen	3873 0 fő	390 50 fő	4897 2 fő	3746 9 fő	3314 2 fő	3610 1 fő	3712 0 fő	4124 9 fő	4127 1 fő	4719 7 fő	1671 2 fő	39053 fő	24423

## Könyvtárlátogatói kérdőív

Kérem, értékelje az alábbi szempontokat 1-től 5-ig. (5: nagyon jó, 4: jó, 3: közepes, 2: rossz, 1: nagyon rossz).

Ssz.	Állítás	1	2	3	4	5
1.	Elégedett vagyok a Könyvtár nyitva tartásával.	1		2	6	12
2.	Elégedett vagyok a könyvtári szolgáltatásokkal. (pl.: könyv, folyóirat, DVD kölcsönzés, fénymásolás)				1	20
3.	Elégedett vagyok a Könyvtár könyvállományával.	1		1	7	12
4.	Jól érzem magam a Könyvtárban, szívesen jövök ide.				3	18
5.	Megfelelőnek tartom az olvasók informálását a könyvtári programokról.			3	4	14
6.	Elégedett vagyok a szolgáltatások árával.			1	2	18
7.	A Könyvtárban jól el tudok igazodni, könnyen megtalálom, amit keresek.				9	11
8.	Elégedett vagyok a Könyvtár berendezésével.		1	5	7	8
9.	Esztétikusnak tartom a Könyvtárat.		1	3	7	10
10.	Elégedett vagyok a Könyvtár tisztaságával.				4	17
11.	Elégedett vagyok a könyvtári rendezvényekkel. (pl.: író-olvasó találkozó, szavalóversenyek)				6	15
12.	A könyvtáros emberekkel való bánásmódját jónak tartom.			1	1	19
13.	A könyvtáros segítségnyújtását jónak tartom.					21
14.	A könyvtáros nagy tudású, naprakész szakember.				1	20
15.	Elégedett vagyok a szolgáltatások gyorsaságával.				2	19

Egyéb javaslatom, panaszom: ...A gyermekrésztlegben nagyobb teret kell piztosítani a gyerekeknek.

A kitöltők válaszából látszódó eredmények szerint a legtöbbben elégedettek a könyvtári szolgáltatásokkal, kevesebb pontot a nyitva tartás ( 2 hónapig csökkentett nyitva tartásunk volt), a könyvállomány (rendszeres az igény a kortárs megjelenésű, aktuális, új könyvekre), és a könyvtár berendezése kapott. A válaszok eredménye a válaszadók különböző korától és személyétől is függött. Az eredményekből jól látszódik, hogy a széleskörű szolgáltatásainkkal alapvetően elégedettek, de igény van a berendezés és a könyvek modernizálására is.

**Összefoglaló:** 2022-ben meghatározó eleme volt tevékenységünknek az energiaválság miatt kialakult helyzet, amely arra kényszerített bennünket, hogy átalakítsuk programunkat úgy, hogy csak elhalasztásra vagy átalakításra kerüljenek. A művészeti csoportok működtetését kevésbé viselte meg az ez év eleji vírushelyzet ezért a fellépésekre való felkészülés is gördülékenyebb volt.

A kórusok „újraélesztését”, működését sikerült egy pályázattal elősegíteni (Mézespatkó és a Városi Kamarakórus)

Új kezdeményezés volt az igényes könnyű zenei programunk a gyermekek, diákok részére, a „Kávészünet” zenekar sportcsarnok béli koncertje, az óvodásoknak szolgáltatott Laposa Julcsi koncert, az Összetartozás Napján rendezett kórustalálkozó, nótá-operettműsor, és kézműves délután. A húsvéti kézműves délelőtti összekapcsolt gyermekszínházi előadás.

A nyári időszakban a modern-táncosoknak nyári tábort szerveztünk, de az EFOP fenntartási szakkörök Pl. a fafaragó bemutatózott az „Indián nyáron” totemoszlop-festéssel. Továbbá az NMI támogatásával új szakköröket sikerült útjára indítani pl. makramé, gyöngyfűzés, mézeskalácskészítés,

A zalaszentgróti tehetségek bemutatkozása keretében a Szerb Antal Kettestárs c. színházi parafrázisában, és Szabó Magda Pilátus c. drámájának főszerepében láthattuk Zsohár Veronikát. A zalaszentgróti származású NémetAnna születésnapi nótastje is változatossá tette programunkat.

A MOZGÓ- MOZI keretében szerveztük Szili Péter Máté P. Gábor Szerenád c. filmalkotását is Ezt a közművelődési statisztikában kell megjeleníteni, amely azonban teljes mértékben növeli a külsős látogatottság adatait, annak ellenére, hogy a szervezést saját magunk biztosítottuk.

A látogatottsági adatokban a rendszeres művelődési formák adatai gyengültek a pályázatok fenntartási kötelezettségének megszűnésével.

Az előzetesen várható nagy létszámú színházi előadásaink nem a terveknek megfelelően alakultak, azonban az igényes előadásokat( 6 előadás) sikerült nagyon olcsó áron megszerezni. A legnépszerűbb rendezvényeink a Kávészünet koncert és a Néptáncgála volt. Az önkormányzattal egyeztetve az energia válság ellenére sikerült a pénzügyi egyensúlyt fenntartani.

A dolgozói értekezlet a 2023. március 24-én elfogadta

Zalaszentgrót, 2023. március 24.

Halász Veronika

megbízott igazgató