

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ZALASZENTGRÓT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Zalaszentgróti Napköziotthonos Óvoda-Bölcsőde

pályázatot hirdet Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében

főigazgató

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A főigazgató feladata az intézmény irányítása, a szakszerű és törvényes működés megszervezése, a pénzeszközökkel való célszerű és takarékos gazdálkodás biztosítása, a működést biztosító pedagógiai és szakmai dokumentumok, valamint a belső szabályzatok elkészítése és aktualizálása. A főigazgató feladata az alapító okiratban foglalt feladatok biztosítása, így óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, valamint bölcsődei ellátás és gyermekétkeztetés. A főigazgató gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményben foglalkoztatottak felett. A főigazgató együttműködik a fenntartó önkormányzattal, képviseli az intézmény. Vezeti a nevelőtestületet, irányítja és ellenőrzi a nevelő és gondozó munkát. Teljesíti az intézmény gazdálkodási, tervezési, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségét. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszony határozatlan időre jön létre, a vezetői megbízás határozott időre 2024. augusztus 16. napjától 2029. augusztus 15. napjáig tart. A munkavégzés helye: 8790 Zalaszentgrót Batthyány Lajos utca 28. szám alatti székhely; illetve a 8790 Zalaszentgrót Ady Endre utca 2. szám alatti telephely.

Betöltendő állás szakmacsoportja: köznevelés

FEOR besorolás: 2499 Egyéb szakképzett oktató, nevelő

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Felsővezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott idő - 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Zalaszentgrót

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Zalaszentgróti Napköziotthonos Óvoda-Bölcsőde önkormányzati fenntartásban működő intézmény, amelynek alapító okiratban meghatározott közfeladata az óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, valamint bölcsődei ellátás és gyermekétkeztetés. A felvehető maximális gyermeklétszámszám 175 fő, aaz óvodai csoportok száma 7, a bölcsődei csoportok száma 2.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást indokolás nélkül visszavonja, vagy eredménytelenné nyilvánítsa. Beérkezett a pályázat, ha az a benyújtásra nyitva álló határnapon 12:00 h-ig igazolható módon megérkezik, vagy személyes átadásra kerül. Az eredménytelenül pályázók részére a pályázat visszaküldésre kerül. A benyújtás: személyesen vagy postai úton Zalaszentgrót Város Önkormányzata 8790 Zalaszentgrót Dózsa Gy. u. 1. címre. Borítékon kérjük feltüntetni: Óvoda-főigazgató munkakör

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Oktatás, m.n.s., pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott szakképzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 4

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- a pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott szakképzettség
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség
- legalább 4 év pedagógus munkakörben , vagy heti 10 tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat
- nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló határozatlan, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg történő kinevezés
- 18. életév betöltése
- nyilatkozat arról, hogy pályázó a pályázatának nyilvános vagy zárt ülésen való tárgyalását kéri.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Hatékony munkavégzés (alap)
- Együttműködés (alap)
- Személyes példamutatás (vezetői)

- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)
- Eredményorientáció és motiváltság (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- Adatkezelési nyilatkozat
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- Nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. §. (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenség nem áll fenn

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.06.03. 12:00

A pályázat elbírálásának módja: A beérkezett pályázatokról - a pályázók személyes meghallgatása alapján, a Szociális és Humán Ügyek Bizottsága mint szakmai bizottság véleménye alapján - a képviselő-testület dönt. Próbaidő: a Púétv. alapján 3 hónap.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.06.30. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.zalaszentgrot.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.08.16.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.05.03.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

